

ELENCO DOCUMENTI DA TRASMETTERE AL GSR

Al Giudice Sportivo, tramite caricamento dei files sul gestionale GARS, entro 7 giorni dal termine di ogni gara, andrà inviata la seguente documentazione:

- 1** Verbale unificato
- 2** Ordine di Arrivo
- 3** Comunicato di Giuria (NO per le sole gare approvate dal settore "GIOVANILE")
- 4** Rapporto del Direttore di Corsa / DOF / Responsabile di Manifestazione
- 5** Elenco partenti
- 6** Distinta Premi nel caso sia prevista e consegnata alla giuria
- 7** Eventuali denunce e/o reclami presentati alla giuria
- 8** Elenco iscritti per le sole gare regionali qualora sia esplicitamente richiesto dal Comitato Regionale. Per tutte le altre gare solo nel caso che la giuria ritenga utile inviarlo al Giudice Sportivo (esempio per irregolarità riscontrate nello stesso elenco iscritti)
- 9** Dichiarazione della Società Organizzatrice in merito al rilascio delle tessere giornaliera (nelle sole gare ove previsto)
- 10** Eventuale altra documentazione ritenuta utile da parte della Giuria (esempio documentazione relativa ad accertamenti acquisiti dalla giuria, ovvero materiale che confermi eventuali fatti/aggravanti/attenuanti)

N.B. La custodia del verbale del medico di gara è di competenza della Società Organizzatrice.