

	<p style="text-align: center;">Federazione Ciclistica Italiana Stadio Olimpico – Curva Nord – 00135 Roma</p>
<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA A RILEVANZA COMUNITARIA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLA FEDERAZIONE CICLISTICA ITALIANA PER LA DURATA DI ANNI 3 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 2 ANNI.</p>	
<p>Procedura aperta di rilievo comunitario ai sensi degli articoli 35 e 60 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni</p> <p>Criterio di selezione delle offerte:</p> <p>Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e successive modificazioni e integrazioni, a costo fisso.</p>	
<p style="text-align: center;">CIG: 9877464526</p>	<p style="text-align: center;">CODICE NUTS: ITI 43</p>
<p style="text-align: center;">Gara telematica sulla piattaforma di e-procurement GARA SPOT</p> <p style="text-align: center;">https://tender.garaspot.it/</p>	

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e di strumenti telematici.

La Stazione appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica attraverso la piattaforma di e-procurement GARA SPOT ai sensi della L.R. 33/2007 e successive modificazioni e integrazioni al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo Internet: <https://tender.garaspot.it/>.

Per ulteriori indicazioni ed approfondimenti riguardanti i requisiti informatici per partecipare alla procedura, il funzionamento, la registrazione, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al **Disciplinare Telematico** che costituisce parte integrante della documentazione di gara.

Sommario

ART.

1.	PREMESSE		
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI	PAG.	6
2.1	DOCUMENTI DI GARA		6
2.2	CHIARIMENTI		6
2.3	COMUNICAZIONI		6
3.	OGGETTO DELL'APPALTO		7
4.	VALORE DEL CONTRATTO A BASE D'ASTA		8
5.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI		9
5.1	DURATA DEL CONTRATTO/TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI SERVIZI		9
5.2	OPZIONI E RINNOVI		9
6.	PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		9
7.	CIG		9
8.	FORME DI PARTECIPAZIONE		9
8.1	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE		9
9.	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MEZZI DI PROVA		11
9.1	REQUISITI DI AMMISSIBILITA'		11
9.1.a	REQUISITI DI ORDINE GENERALE		11
9.1.b	REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE – ART 83 c.1 – lett. a) D.Lgs 50/2016		11
9.1.c	REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICA E FINANZIARIA – ART 83 c.1 – lett. b) D.Lgs 50/2016		11
9.1.d	REQUISITI DI CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI – ART 83 c.1 – lett. c) D.Lgs 50/2016		12
9.2	INDICAZIONI PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE		12
9.3	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANALI E I CONSORZI STABILI		13
10.	AVVALIMENTO		13
11.	SUBAPPALTO		14
12.	GARANZIA PROVVISORIA		14
13.	SOPRALLUOGO		16
14.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC		16
15.	PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA		16
15.1	REGISTRAZIONE SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA		16
15.2	MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA		17
15.3	REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO		19
15.4	PREDISPOSIZIONE E INVIO DELL'OFFERTA		19
15.5	FIRMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI		21
16	ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRODURRE		21
16.1	BUSTA A) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA		21
16.1.a	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)		22
16.1.b	ISTANZA DI PARTECIPAZIONE		24
16.1.c	GARANZIA PROVVISORIA ED IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE		24
16.1.d	PASSOE		25
16.1.e	DIMOSTRAZIONE DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC		25
16.1.f	AVVALIMENTO		26
16.1.g	PROCURA		26
16.1.h	ATTI RELATIVI AL RTI O CONSORZIO		26
16.1.i	SOCCORSO ISTRUTTORIO		27
16.2	BUSTA B) – OFFERTA TECNICA		27
16.3	BUSTA C) – OFFERTA ECONOMICA		28
17.1	COMMISSIONE GIUDICATRICE		29
18	MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE		29
18.1	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE		29
18.2	OFFERTA TECNICA – CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI (MAX. 80 pti)		30
18.3	OFFERTA ECONOMIA – CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI (MAX. 20 pti)		33
19	PROCEDURA DI GARA		33
20	ULTERIORI REGOLE E VINCOLI		35
21	CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI		35
22	ACCESSO AGLI ATTI DI GARA		37

23	ADEMPIMENTI PER LA STIPULA	37
24	GARANZIA DEFINITIVA	38
25	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	39
26	INFORMAZIONI COMPLEMENTARI	39
27	INFORMATIVE SULLA PRIVACY	39
28	VALIDITA' DELL'OFFERTA	39
29	SPESE ED ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO	40
30	LINGUA	40
31	PUBBLICITA' LEGALE	40
32	RETTIFICHE ED INTEGRAZIONI	40
33	RICHIESTE DI CHIARIMENTI	41
34	DURATA DEL PROCEDIMENTO	41
35	CONTROVERSIE	41

TABELLA RIEPILOGATIVA

Stazione appaltante	Federazione Ciclistica Italiana Stadio Olimpico – Curva Nord - 00135 Roma C.F.: 05228470588 – P. Iva: 01377441009 PEC: feder ciclismo@k-postacertificata.it Sito internet: www.feder ciclismo.it										
Tipologia della procedura	Procedura aperta ai sensi degli articoli 35 e 60 del D.Lgs. 50/2016.										
CPV principale	66518100-5 Servizi di intermediazione assicurativa										
Oggetto della procedura di gara	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DELLA FEDERAZIONE CICLISTICA ITALIANA PER LA DURATA DI 3 ANNI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 2 ANNI										
Codice CIG	9877464526										
Termine ultimo per la presentazione delle offerte ai sensi art. 60 co 2 bis del Codice	Ore 13:00 del 28/07/2023										
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 13:00 del 20/07/2023										
Seduta pubblica per apertura delle offerte	Ore 10:00 del 01/08/2023										
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni										
Valore totale della procedura a seconda di eventuali opzioni	€ 1.052.065,00 =										
Importo presunto dell'appalto	<table border="0"> <tr> <td>a) IMPORTO TRIENNALE DEL SERVIZIO:</td> <td>€ 631.239,00 =</td> </tr> <tr> <td>RIPETIZIONE BIENNALE DEL SERVIZIO:</td> <td>€ 420.826,00 =</td> </tr> <tr> <td>b) di cui € 0,00 quali costi della manodopera stimati dall' Amministrazione aggiudicatrice (art. 23, comma 16 del Codice)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ONERI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO</td> <td>€ 0,00 =</td> </tr> <tr> <td>TOTALE (a + b) =</td> <td>€ 1.052.065,00 =</td> </tr> </table>	a) IMPORTO TRIENNALE DEL SERVIZIO:	€ 631.239,00 =	RIPETIZIONE BIENNALE DEL SERVIZIO:	€ 420.826,00 =	b) di cui € 0,00 quali costi della manodopera stimati dall' Amministrazione aggiudicatrice (art. 23, comma 16 del Codice)		ONERI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO	€ 0,00 =	TOTALE (a + b) =	€ 1.052.065,00 =
a) IMPORTO TRIENNALE DEL SERVIZIO:	€ 631.239,00 =										
RIPETIZIONE BIENNALE DEL SERVIZIO:	€ 420.826,00 =										
b) di cui € 0,00 quali costi della manodopera stimati dall' Amministrazione aggiudicatrice (art. 23, comma 16 del Codice)											
ONERI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO	€ 0,00 =										
TOTALE (a + b) =	€ 1.052.065,00 =										
Durata del contratto	3 ANNI oltre eventuale ripetizione del servizio per un ulteriore biennio										
Luogo di esecuzione del contratto	Italia										
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice	Dott. Gavino Marcello Tolu										
Termine del procedimento (art. 2, co. 2, L.241/1990)	180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta										
Data invio GUUE	19/06/2023										

1. PREMESSE

Con delibera del Consiglio Federale n. 90 del 18.03.2023, la Federazione Ciclistica Italiana ha disposto di procedere a gara per l'affidamento del **SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA DURATA DI 3 ANNI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 2 ANNI**.

Il luogo di svolgimento del servizio è: Italia.

La Federazione Ciclistica Italiana (d'ora in poi per brevità la "FCI" o Federazione") ha disposto che la gara si svolga mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di consulenza, assistenza e brokeraggio assicurativo - in un unico lotto, da aggiudicare a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

L'appalto di cui in oggetto si svolgerà esclusivamente con modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement GARA SPOT - <https://tender.garaspot.it/>.

Il presente disciplinare contiene le informazioni e le prescrizioni relative alle modalità di presentazione di tutta la documentazione di gara.

Il **Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Gavino Marcello Tolu.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12, del Codice;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora accerti che l'offerta non soddisfi gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69, comma 1, del Regio Decreto n. 827/1924, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice;
- di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto, come previsto dall'art. 59 commi 3 e 4 del Codice;
- di sospendere, annullare, revocare, re-indire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Per l'espletamento della presente procedura, la Stazione Appaltante utilizza piattaforma di e-procurement GARA SPOT alla quale è possibile accedere attraverso l'URL <https://tender.garaspot.it/> e dalla quale è possibile effettuare il download della documentazione di gara.

Gli operatori economici che intendono presentare offerta dovranno inserire nella piattaforma, entro il termine perentorio del **28/07/2023 ore 13:00** la documentazione richiesta, debitamente firmata digitalmente, nelle modalità indicate nel Disciplinare Telematico.

I rapporti giuridici fra la FCI e gli operatori economici partecipanti saranno regolati:

- Dalle condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare e in tutti gli atti di gara;
- Dalle norme di funzionamento del sistema telematico reperibili nel Disciplinare Telematico;
- Dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Dalle norme del codice civile;
- Dal D.Lgs. n. 82/2005.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara;
2. Disciplinare di gara telematico – Termini utilizzo piattaforma e-procurement;
3. Patto di Integrità (All. 1);
4. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) Offerente (All. 2);
5. Modello di dichiarazione integrativa a corredo del DGUE (All. 3);
6. Istanza di Partecipazione alla Gara (All. 4);
7. Scheda Offerta Tecnica (All. 5);
8. Scheda Offerta Economica (All. 6);
9. Copia polizze Infortuni, Rct. Kasko;
10. Riepilogo Sinistri Infortuni 2020 – 2021 – 2022;
11. Riepilogo Sinistri Rct 2020 – 2021 – 2022;
12. Riepilogo Sinistri Kasko 2020 – 2021 – 2022.

La documentazione di gara completa è disponibile sul sito internet <http://www.federciclismo.it> nella sezione “Federazione Trasparente”.

Il bando di gara è stato redatto e trasmesso nel rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 50/2016 e dalle norme ANAC e pubblicato sul sito internet della Federazione Ciclistica Italiana all'indirizzo www.federciclismo.it.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso la piattaforma di e-procurement GARA SPOT, entro il termine indicato nella “Tabella Riepilogativa” del presente disciplinare. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte di interesse generale verranno pubblicate all'indirizzo internet <http://www.federciclismo.it>, nella sezione “Federazione Trasparente” e nella sezione dedicata presente nella piattaforma di e-procurement GARA SPOT. Non sono ammesse richieste di chiarimenti telefoniche o a mezzo mail.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 52, 58, 76, co 2 bis e 6 del Codice, **tutte le comunicazioni** inerenti la fase di espletamento della procedura in oggetto, ivi comprese le comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 2 bis del Codice (comunicazione del provvedimento di ammissione/esclusione dalla procedura di gara a seguito della verifica circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di qualificazione), all'articolo 83, comma 9, del Codice (comunicazione relativa al soccorso istruttorio) e all'articolo 76, comma 5, lett. b) del Codice (esclusione del concorrente per mancato superamento della soglia di sbarramento se prevista ovvero per irregolarità o inappropriata dell'offerta tecnica) - tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici avverranno tramite la piattaforma di e-procurement GARA SPOT. **Dette comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall'operatore economico al momento della registrazione sulla piattaforma di e-procurement GARA SPOT.** La Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

AVVISO

Tutti i verbali di gara ed i provvedimenti saranno pubblicati sul sito istituzionale della Federazione Ciclistica Italiana all'indirizzo www.federciclismo.it nella sezione "Federazione Trasparente" e nell'apposita sezione della piattaforma GARA SPOT.

3. OGGETTO DELL'APPALTO

La presente procedura è finalizzata alla stipula di un contratto avente per oggetto il servizio di consulenza, assistenza e brokeraggio assicurativo ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 209/2005, secondo le specifiche indicate nella documentazione di gara.

Le prestazioni richieste al Broker attengono alle polizze per copertura assicurativa dei rischi Infortuni, RCT e Kasko e sono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti:

- Analisi delle polizze assicurative in essere, valutazione delle coperture esistenti ed individuazione di eventuali casi di scopertura. Indicazione degli interventi necessari per garantire la FCI, i suoi affiliati e tesserati, da qualsiasi rischio possibile e prevedibile;
- Elaborazione di una proposta di programma assicurativo, con possibilità di miglioramento e/o integrazione delle condizioni assicurative in essere, confacente alle esigenze dell'Ente, con evidenziazione degli interventi e strategie da attuare nel breve e medio termine;
- Collaborazione ed assistenza nel collocamento delle coperture assicurative (con attenzione alle condizioni di solidità economica delle Compagnie contraenti con la FCI) e, in particolare, nella redazione dei documenti propedeutici e preliminari alla stipula delle polizze e predisposizione di capitolati, bandi, documenti ed altri atti di gara da utilizzarsi per l'espletamento delle procedure di aggiudicazione, ferma restando la completa autonomia decisionale e la piena titolarità della FCI in tutte le fasi di contrattazione ed assegnazione delle polizze alle Compagnie di Assicurazione;
- Gestione tecnica ed amministrativa dei contratti assicurativi della FCI con controllo sull'emissione delle polizze, appendici, scadenze, pagamento dei ratei ed ogni altra connessa attività amministrativo/contabile volta a garantire alla FCI la continuità delle coperture assicurative contratte;
- Aggiornamento dei contratti assicurativi in essere in relazione alle mutate esigenze della FCI e alle eventuali evoluzioni legislative e regolamentari;
- Assistenza nelle varie fasi di gestione dei sinistri, con le modalità più confacenti ad ogni tipologia di rischio ed analisi del contenzioso derivante dall'esecuzione dei contratti assicurativi;
- Verifica della corretta applicazione di eventuali scoperti o franchigie e gestione prescrizione sinistri;
- Analisi di eventuali eccezioni mosse dalle Compagnie circa la risarcibilità del danno e predisposizione di una eventuale replica;
- Messa a disposizione di una piattaforma on-line per l'attivazione di coperture assicurative integrative in favore dei soggetti assicurati in grado di garantire l'automazione e l'interazione tra più sistemi informatici per l'emissione di polizze e/o certificati di assicurazione;
- Messa a disposizione di una piattaforma on-line per consentire l'apertura e la gestione amministrativa dei sinistri e delle pratiche assicurative da parte dei soggetti assicurati;
- Messa a disposizione di una piattaforma on-line per consentire alla Federazione la verifica diretta dello stato dei sinistri e l'estrazione di report analitici e statistici su tutte le tipologie di garanzie prestate;
- Messa a disposizione di un call center dedicato per tutti gli assicurati;
- Presentazione alla FCI di report trimestrali con indicazione dei dati numerici (es. numero sinistri, ammontare liquidazioni, riserve, numero sinistri in franchigia, ecc.) e dati descrittivi (es. tipologia lesione, circostanza di avvenimento);
- Assistenza per tutte le problematiche assicurative che si presentino nell'espletamento dell'attività della FCI e dei propri Uffici;

- Affiancamento e coordinamento nella fase transitoria di conclusione del rapporto oggetto di appalto. Per fase transitoria di conclusione si intende la fase contrattuale che precede la scadenza del contratto avente una durata stimata di 2 (due) mesi.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 la presente procedura di gara non viene suddivisa in lotti in ragione della sostanziale unicità del servizio, assumendo come presupposto che una eventuale suddivisione in lotti potrebbe compromettere l'economicità e l'efficienza delle prestazioni contrattuali.

Ai sensi dell'art. 48, co. 2, del D.Lgs. 50/2016, non sono previste prestazioni secondarie.

4. VALORE DEL CONTRATTO A BASE D'ASTA

Il valore complessivo stimato del servizio, per l'intero periodo contrattuale di **3 anni (tre anni)**, è presumibilmente pari a complessivi **€ 631.239,10** ed in caso di esercizio del diritto di opzione spettante alla stazione appaltante al rinnovo biennale del contratto, pari ad ulteriori **€ 420.826,10**. Detto importo è frutto di una stima che tiene conto degli attuali premi imponibili annui per le coperture **Infortunati – RCT – Kasko** in corso pari ad **€ 2.104.130,32** ed è stato calcolato sulla base di una commissione annuale in favore del Broker del 10%. (fatto comunque salvo il diritto della FCI, in ogni momento, di contrarre, se necessario, ulteriori rapporti assicurativi, anche senza richiedere l'assistenza del Broker).

Descrizione attuali Polizze	Compagnia	Premio Annuo Imponibile	Premio Triennale Imponibile 2020 - 2023
Polizza Infortuni Tesserati FCI	UnipolSAI	€. 1.784.253,92	€. 5.352.761,76
Polizza RCT FCI - Tesserati – Società Affiliate	UnipolSAI	€. 283.559,22	€. 850.677,66
Polizza Kasko Moto Staffette e Scorte Tecniche FCI	Lloyd's	€. 36.317,18	€. 108.951,54
		€. 2.104.130,32	€. 6.312.390,96

Lo svolgimento del servizio di consulenza, assistenza e brokeraggio assicurativo non comporta per la Federazione alcun onere né presente né futuro per compensi, rimborsi e quant'altro, giacché il compenso del Broker, in ragione degli usi negoziali diffusi nel mercato assicurativo nazionale e internazionale, resterà a carico delle Compagnie di assicurazione con le quali saranno conclusi i contratti assicurativi. In virtù della peculiare modalità di remunerazione del Broker, il suddetto valore complessivo è stimato ai soli fini della determinazione del valore della cauzione e dell'assegnazione del Codice Identificativo Gara: pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per la Federazione.

Si precisa in ogni caso che il valore stimato dell'appalto potrebbe nel corso degli anni subire delle variazioni, in aumento o in diminuzione, in relazione alla variazione dei rischi assicurati ed alla natura associativa della Federazione. In ogni caso, le percentuali di provvigione che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fisse e invariate per tutta la durata del servizio.

Ai sensi dell'art. 26, co. 3, del D.Lgs. n. 81/2008, e in considerazione di quanto indicato con determina ANAC (già AVCP) del 5 marzo 2008, recante "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture", si ritiene che i costi della sicurezza derivanti da "interferenze" siano pari a zero. L'attività non comporta rischi di interferenze per i lavoratori della FCI in quanto tutti i servizi saranno svolti fuori dalle sedi della società ed effettuati esclusivamente da personale dell'aggiudicatario, non dipendente dalla FCI, pertanto non risulta necessaria la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (articolo 26, comma 3bis, Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i.).

5. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

5.1 DURATA DEL CONTRATTO/TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI SERVIZI

La durata del contratto per i servizi di brokeraggio assicurativo oggetto di gara è di 3 anni (tre anni), con decorrenza dalle ore 24.00 del 31/12/2023 – alle ore 24.00 del 31/12/2026 con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni (due anni) con decorrenza dalle ore 24.00 del 31/12/2026 – alle ore 24.00 31/12/2028. L'inizio del servizio potrà, su richiesta della Federazione, essere anticipato limitatamente alla assistenza da prestarsi in favore della FCI per la predisposizione dei bandi di gara per le polizze assicurative in scadenza alla data del 31/12/2023. Si precisa che le provvigioni relative alle suddette polizze spetteranno al Broker entrante.

5.2 OPZIONI E RINNOVI

Opzione rinnovo del contratto: La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 2 anni (due anni), per un importo presumibile di € **420.826,10**. La stazione appaltante potrà esercitare tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata con preavviso non inferiore a 90 giorni antecedenti la scadenza del 31/12/2026.

Opzione di proroga tecnica: La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, stimato in mesi sei, per un importo presumibile di € **105.206,52**.

6. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60, D.Lgs. n. 50/2016, secondo il criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Si applicano le norme del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici) e del D.Lgs. n. 209 del 7 settembre 2005 (Codice delle Assicurazioni), le cui disposizioni e prescrizioni, unitamente ad ogni successiva modifica o integrazione, si intendono qui integralmente richiamate.

Sono inoltre applicabili le norme del Codice Civile per la fase esecutiva del contratto. Ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC. Il concorrente è pertanto tenuto, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 ad indicare nell'autocertificazione l'indirizzo di posta elettronica certificata, oltre che il domicilio eletto, al quale la FCI invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura.

Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica. Le comunicazioni saranno replicate, attraverso la piattaforma GARA SPOT, nell'area di messaggistica riservata al singolo concorrente.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la stazione appaltante e il gestore non sono responsabili dell'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni della stazione appaltante di interesse generale, inerenti la documentazione di gara o relative a chiarimenti, verranno pubblicate nella sezione "Federazione Trasparente" del sito istituzionale della FCI.

7. CIG

Il codice identificativo della gara (**CIG**), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, è il seguente: **9877464526**

8. FORME DI PARTECIPAZIONE

8.1 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi

articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo anche, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013). Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

9.1 Requisiti di ammissibilità

Possono presentare offerta gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 che, al momento della presentazione dell'offerta, siano in possesso dei seguenti requisiti:

9.1. a Requisiti di ordine generale

- Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.
- Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.
- La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

9.1.b Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 comma 1 lett. a) D.Lgs. 50/2016

a) Iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerente con quella oggetto del presente appalto o ad altro organismo equipollente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Iscrizione al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (RUI) – di cui all'art. 109, comma 2, lett. b) del D.lgs. 209/2005 e s.m.i., nonché Regolamento ISVAP n. 5 del 16.10.06, modificato con provvedimento IVASS n. 58 14.03.2017 e s.m.i., **sezione B (Broker)**, ovvero, in caso di operatore economico avente sede nel territorio di altro Stato membro, o appartenente allo Spazio Economico Europeo, l'inserimento nell'apposito elenco tenuto dall'ISVAP ora IVASS, per svolgere l'attività di intermediazione sul territorio italiano, ai sensi degli artt. 108, co. 3 e 116, co. 2 del D.lgs. 209/2005 e s.m.i.; o analogo registro istituito presso il Paese di stabilimento, nonché prova dell'avvenuta annotazione nell'elenco annesso al registro di cui al citato art. 109 D.lgs. 209/2005.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

9.1.c Requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 comma 1 lett. b) D.Lgs. 50/2016

a) aver in corso una polizza di responsabilità civile professionale derivante dall'esercizio dell'attività di intermediazione, di cui all'art. 110 del D.lgs. 209/2005 con massimale della polizza di RC Professionale non inferiore ad **euro 5.000.000,00 (cinquemilioni/00)**. La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, part I, del Codice e cioè mediante produzione della copia conforme della polizza in essere.

b) Aver realizzato, complessivamente negli ultimi tre esercizi chiusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando di gara, un fatturato complessivo, relativo all'attività di brokeraggio assicurativo, non inferiore ad **euro 2.000.000 (duemilioni/00)**.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice dei contratti pubblici:
- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle

offerte corredati della nota integrativa, per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

9.1.d Requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 comma 1 lett. c) D.Lgs. 50/2016:

a) Il concorrente deve aver svolto, nell'ultimo triennio (annualità 2020- 2021-2022) antecedente alla pubblicazione del presente disciplinare, attività di intermediazione assicurativa a favore di almeno **due Federazioni Sportive Nazionali e/o Enti di Promozione Sportiva**;

La comprova del requisito, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice sarà fornita alla Stazione Appaltante, mediante consegna di copia conforme dei contratti o dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

b) **Valutazione di conformità, relativa al concorrente**, del sistema di gestione della **qualità** alla norma UNI EN ISO 9001:2015 idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto della presente procedura.

La comprova del requisito, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice sarà effettuata dalla Stazione Appaltante mediante il sistema FVOE - Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico - in conformità alle delibere ANAC o mediante acquisizione di Valutazione di conformità attinente al sistema di gestione del concorrente- Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

9.2 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie

È ammessa la partecipazione alla presente procedura degli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p), del D.Lgs. n. 50/2016 e di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, ivi inclusi gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. In particolare è ammessa la partecipazione:

- di raggruppamenti temporanei di concorrenti (RTI), di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione dalla gara del RTI così composto;
- di Consorzi ordinari di cui di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione dalla gara del consorzio così composto;
- di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016. Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del detto Decreto, è necessario che i consorziati abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti, nonché di dare vita a forme aggregative che determinino un'indebita e sproporzionata compressione della concorrenza.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

9.3 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

- Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio oppure dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
- Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (RUI)** di cui all'art.109, comma 2, lett. b) del D.lgs. 209/2005 e s.m.i., nonché Regolamento ISVAP n. 5 del 16.10.06, modificato con provvedimento IVASS n. 58 14.03.2017 e s.m.i., sezione B (Broker) di cui al **paragrafo 7.1 "Requisiti di idoneità" lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio oppure dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
- **I requisiti di capacità economica e finanziaria** nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:
 - a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
 - b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

10. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il ricorso all'avvalimento per la certificazione "ISO 9001:2015", comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'organizzazione aziendale in coerenza col requisito prestato, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse che, complessivamente, le hanno consentito di acquisire la certificazione prestata. Il relativo contratto di avvalimento, pertanto, dovrà indicare nel dettaglio le risorse e i mezzi prestati.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto Dichiarazioni integrative.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili, in solido, nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione giudicatrice comunica l'esigenza al RUP di gara, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 2.3 "Comunicazioni", al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal

ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

11. SUBAPPALTO

Non è consentito affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto.

12. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta dovrà essere corredata da:

- **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% dell'importo contrattuale triennale **€ 631.239,10** e precisamente di importo pari ad **€ 12.624,80** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

- **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti. La garanzia provvisoria dovrà essere espressamente intestata alla Federazione Ciclistica Italiana.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria**:

- **è calcolata** sull'importo a base di gara (importo negoziabile + oneri della sicurezza non soggetti a ribasso);
- **è costituita**, a scelta del concorrente:
 - a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria federale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari (da presentare direttamente c/o gli uffici della Stazione Appaltante), con versamento presso il **c/c IT87 S010 0503 3090 0000 0010 111**, intestato alla Federazione, avente come causale di versamento l'oggetto della presente procedura di gara e relativo CIG.

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta; prevedere espressamente:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).
- copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo), firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma del Garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile, e quindi è causa di esclusione, la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. SOPRALLUOGO

Stante la natura delle prestazioni oggetto dell'appalto, il sopralluogo **non è previsto**.

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a euro 70,00 (settanta/00) secondo le modalità di cui alla **delibera ANAC 830 del 21/12/2021** pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

15. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

15.1 Registrazione sulla piattaforma telematica

La Registrazione, da effettuarsi sul sistema è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. In caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento o del Consorzio.

La procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con adeguato anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi le credenziali di accesso (e-mail e password) a mezzo delle quali verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

Per effettuare la registrazione ed avviare la procedura di partecipazione:

- Collegarsi al portale e cliccare sul tasto *Registrati*;
- Seguire la procedura visibile a schermo inserendo i dati obbligatori richiesti dal sistema;
- Una volta effettuata la registrazione, sarà possibile partecipare alla procedura in oggetto cliccando su "Dettagli" e successivamente su *Avvia la procedura di partecipazione*.

Gli utenti già registrati dovranno cliccare sul tasto *Accedi* e successivamente, dopo aver cliccato sul tasto "Dettagli" della procedura in oggetto, cliccare su *Avvia la procedura di partecipazione*.

Si ricorda che le procedure aperte, compresi gli allegati offerti in presa visione dalla Stazione Appaltante, sono comunque consultabili anche senza effettuare la registrazione. La registrazione è invece necessaria per la partecipazione alla procedura.

Nella piattaforma sarà sempre possibile consultare i Manuali – Guide presenti nella sezione *Guide*, che forniscono le indicazioni necessarie per la registrazione e la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

La piattaforma telematica prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

- Anagrafica;
- Documenti amministrativi in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti;
- Offerta tecnica in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti;
- Offerta economica in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti;
- Trasmissione offerte tecniche/economiche e conferma finale partecipazione.

15.2 Modalità e termini per la presentazione delle offerte e sottoscrizione dei documenti di gara

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore 13:00 del 28/07/2023 esclusivamente a mezzo della piattaforma di e-procurement GARA SPOT - <https://tender.garaspot.it/> cliccando sul tasto *Avvia la procedura di partecipazione* nei "Dettagli" della presente procedura.

Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa. L'operatore economico potrà altresì scaricare la ricevuta di partecipazione dopo aver definitivamente inviato la domanda di partecipazione. La ricevuta di partecipazione contiene: codice identificativo dell'Operatore Economico; oggetto della procedura; elenco dettagliato di tutti i documenti di gara caricati con orario, nome del file, peso del file e codice algoritmo SHA256; data e orario della conferma di partecipazione.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Tale operazione è possibile cliccando il tasto *Annulla partecipazione* presente nella sezione *La tua domanda di partecipazione* nei “Dettagli” della procedura. In questo caso tutta la documentazione precedentemente caricata non verrà eliminata.

E' possibile anche ritirare completamente la partecipazione cliccando sul tasto *Ritira partecipazione*, accessibile dopo aver cliccato sul tasto *Annulla partecipazione*. In questo caso tutti i documenti precedentemente caricati verranno eliminati.

Sarà sempre necessario confermare e trasmettere la nuova offerta entro e non oltre il termine indicato nel disciplinare di gara.

Il sistema NON consentirà la partecipazione oltre il termine di scadenza, anche per causa non imputabile al Concorrente.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la piattaforma GARA SPOT. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema che consentono di predisporre:

- Una busta telematica contenente la documentazione amministrativa. Nella specifica sezione sarà possibile scaricare modelli fac-simile qualora predisposti dalla Stazione Appaltante;
- Una busta telematica contenente l'offerta tecnica. Per i criteri quantitativi, se previsto dalla Stazione Appaltante, l'operatore economico dovrà rispondere ai quesiti presenti nella schermata proposta e secondo le indicazioni riportate, il sistema genera una offerta tecnica che andrà scaricata, firmata digitalmente e ricaricata nell'apposito spazio. Per i criteri discrezionali l'Operatore Economico dovrà invece caricare una sua personale offerta tecnica nel rispetto di quanto previsto nel Disciplinare di gara;
- Una busta telematica contenente l'offerta economica. L'Operatore Economico dovrà scaricare l'eventuale modello fac-simile proposto dalla Stazione Appaltante, riempire il modulo e ricaricarlo nell'apposito spazio firmato digitalmente.

A tal fine il concorrente, dovrà accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico e compilare i seguenti *form on line*:

- Anagrafica, dove è possibile inserire i dati relativi all'anagrafica, legale rappresentate e forma di partecipazione.
- Inserimento dei documenti richiesti, dove è possibile scaricare sul proprio pc eventuali fac-simile della documentazione messi a disposizione dalla stazione appaltante; compilare e firmare digitalmente (ove richiesto) i documenti e allegarli tramite il tasto *Allega* in corrispondenza dello spazio previsto;
- Infine, è necessario trasmettere i documenti e confermare la propria domanda di partecipazione tramite l'apposito tasto.

I formati accettati per i documenti da caricare firmati digitalmente sono esclusivamente *.pdf, *.p7m e *.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema. E' possibile caricare sul sistema anche una cartella in formato *.zip che dovrà essere firmata digitalmente.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 100 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. La domanda deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente ove richiesta, a pena di non ammissione.

In caso di RTI, GEIE o consorzi ordinari, di cui all'art. 2602 del codice civile, già costituiti, la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della sola mandataria mentre in caso di RTI costituendi la stessa dovrà essere firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento. La domanda deve essere firmata digitalmente dal rispettivo titolare/legale rappresentante/procuratore, a pena di non ammissione alla gara.

Inoltre, in caso di RTI, GEIE o consorzi ordinari già costituiti o da costituire, e di ogni tipo di aggregazioni di imprese retiste, nella domanda di partecipazione devono essere obbligatoriamente specificate, pena la non ammissione, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio o Geie o aggregazione di imprese in rete.

Le domande di partecipazione, in caso di RTI, consorzi ordinari ex art. 2602 cc, GEIE e imprese retiste devono essere inserite a sistema dall'impresa mandataria.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, nella domanda di partecipazione il consorzio deve specificare se partecipa in proprio o a mezzo di consorziati esecutori.

Nel caso di partecipazione di aggregazioni di imprese in rete, quest'ultime devono compilare le parti della domanda di partecipazione prevista per i raggruppamenti temporanei d'impresa, non essendo prevista una sezione dedicata a tali soggetti. La domanda deve essere inserita a sistema dalla impresa mandataria.

Nella domanda di partecipazione è, altresì, richiesto che venga inserito, per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, l'indirizzo di posta certificata.

N.B.: Ogni altra documentazione non espressamente prevista potrà essere caricata dall'operatore economico, con le modalità sopra previste, utilizzando l'apposito campo denominato "Eventuali documenti integrativi" se previsto.

15.4 Requisiti informatici per partecipare all'appalto

La partecipazione alla presente procedura è consentita, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati (o invitati) in possesso, oltre dei requisiti riportati negli atti di gara e nelle modalità sopra riportate, anche di ulteriori e seguenti requisiti informatici:

a. Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:

o Memoria Ram 1 GB o superiore;

o Scheda grafica e memoria on-board;

o Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori;

o Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s;

o Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).

b. Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>;

c. Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF;

d. Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 22 febbraio 2013 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali, nonché di marche temporali.

15.5 Predisposizione ed invio dell'offerta

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso piattaforma di e-procurement GARA SPOT - <https://tender.garaspot.it/>.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema, che consentono di predisporre:

- Una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- Una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- Una busta telematica contenente l'offerta economica.

A tal fine il concorrente, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i seguenti *form on line*:
 - Anagrafica;
 - Legale rappresentante;
 - Forma di partecipazione.
- Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara"
- Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- Inserire nel sistema documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto.

I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf, *.p7m e *.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema. Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 100 MB di dimensione.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sistema è possibile rivolgersi all'help desk dedicato, raggiungibile dalla home page della piattaforma, che consente di aprire ticket e seguirne l'iter. La documentazione deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente, a pena di non ammissione.

In caso di RTI, GEIE o consorzi ordinari di cui all'art. 2602 del codice civile, già costituiti e da costituire, di ogni tipo di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, la documentazione deve essere firmata digitalmente dal rispettivo titolare/legale rappresentante/procuratore, a pena di non ammissione alla gara.

Inoltre, in caso di RTI GEIE o consorzi ordinari già costituiti o da costituire, e di ogni tipo di aggregazioni di imprese retiste, nella istanza di partecipazione devono essere obbligatoriamente specificate, pena la non ammissione, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio o Geie o aggregazione di imprese in rete.

La documentazione, in caso di RTI, consorzi ordinari ex art. 2602 cc, GEIE e imprese retiste deve essere inserita a sistema dall'impresa mandataria.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, nella istanza di partecipazione devono essere indicate le parti del servizio che saranno eseguite dalle diverse imprese e le specifiche imprese consorziate che eseguono la somministrazione.

Nel caso di partecipazione di aggregazioni di imprese in rete, quest'ultime devono compilare le parti dell'istanza di partecipazione prevista per i raggruppamenti temporanei d'impresa, non essendo prevista una sezione dedicata a tali soggetti. La domanda deve essere inserita a sistema dalla impresa mandataria. Nella istanza di partecipazione è, altresì, richiesto che venga inserito, per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016, l'indirizzo di posta elettronica certificata.

N.B.: Ogni altra documentazione non espressamente prevista potrà essere caricata dall'operatore economico, con le modalità sopra previste, utilizzando l'apposito campo denominato "Eventuali documenti integrativi".

15.4 Firma e sottoscrizione dei documenti

Tutti i documenti devono essere sottoscritti con firma digitale ove richiesto. La *Firma Digitale* o *firma elettronica qualificata* è un particolare tipo di firma elettronica che, nell'ordinamento giuridico italiano, ha lo stesso valore legale di una tradizionale firma autografa apposta su carta.

La firma digitale è disciplinata dal "Codice dell'amministrazione digitale" ([D.lgs 82/2005](#)). Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- Comporta sanzioni penali;
- Costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

L'apposizione di firma digitale su un documento è un processo informatico di crittografia a chiave pubblica che consente al sottoscrittore di rendere manifesta l'autenticità del documento e al destinatario di verificarne la provenienza e l'integrità. In particolare la firma digitale garantisce:

- **Autenticità:** l'identità del sottoscrittore è sicura;
- **Integrità:** certezza che il documento non è stato modificato dopo l'apposizione della firma;
- **Non ripudio:** il documento firmato ha piena validità legale e non può essere ripudiato dal sottoscrittore.

Tutto il processo di firma elettronica qualificata si basa su certificati digitali. Per tale motivo è fondamentale garantire l'affidabilità degli Enti autorizzati al rilascio di tali certificati. È stato quindi costituito un elenco di certificatori accreditati. L'elenco pubblico dei certificatori è mantenuto, sottoscritto digitalmente e reso disponibile in rete da *DigitalPA*.

Per maggiori dettagli sui certificatori accreditati:

- <https://dss.agid.gov.it/tsl-info/it>

Sul portale è possibile consultare, nella sezione *Manuali - Guide*, un utile approfondimento normativo sulla firma digitale nonché modalità operative.

Per qualsiasi informazione di carattere amministrativo è possibile consultare la Stazione Appaltante, mentre per problematiche tecniche relative all'utilizzo del portale telematico è possibile:

- nella sezione *Guide* alla voce *Manuali-Guide* consultare le guide con ricerca della specifica procedura di gara in cui sono presenti schermate illustrative che guidano alla corretta partecipazione;
- nella sezione *Supporto* alla voce *Assistenza tecnica* aprire un ticket specifico per segnalare problemi o malfunzionamenti del sistema. I ticket consentono all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione;
- contatto telefonico, previa apertura del ticket, al numero 070-41979 disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 16.00.

16. Elenco dei documenti da produrre

16.1 BUSTA A - Documentazione Amministrativa

Il Concorrente debitamente registrato alla piattaforma accederà alla stessa con le proprie credenziali. Una volta all'interno della piattaforma cliccando sul tasto "Dettagli" della procedura in oggetto e successivamente su *Avvia la procedura di partecipazione*, dovrà, a pena di esclusione, allegare la documentazione amministrativa. Dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- Istanza di Partecipazione alla Gara (con espressa accettazione integrale ed incondizionata del disciplinare);
- Patto di integrità sottoscritto per accettazione (sottoscritto per accettazione);
- Garanzia provvisoria;
- "PASSoe" - documento attestante che l'operatore economico concorrente può essere verificato tramite Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico;

- Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC;
- Autodichiarazione e documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 9 e ss.

ove necessario:

- Documentazione relativa all'avvalimento DGUE;
- Procura;
- Atti relativi al RTI o Consorzio;
- Documenti per il caso di fallimento e concordato preventivo con continuità aziendale,

il tutto come meglio specificato nei successivi paragrafi.

16.1.a Documento di gara unico europeo (d'ora in poi anche DGUE)

A pena di esclusione, il concorrente dovrà predisporre il Documento di Gara Unico Europeo. Il DGUE dovrà sempre, **a pena di esclusione** dalla procedura, essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI o Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, un DGUE, sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016;

inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:

- in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria).
- In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità con le Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, nonché con le linee guida eventualmente adottate dall'ANAC o eventualmente con le seguenti ulteriori istruzioni. Con tale documento il concorrente dovrà, tra le altre cose, autodichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000 il possesso di tutti i requisiti richiesti **nel Bando di gara** (Parte III e Parte IV del DGUE).

In particolare:

a) *nella Parte IV, Sezione A del DGUE:*

- il numero di iscrizione al registro delle imprese e l'oggetto sociale;
- iscrizione al registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi, sez. B) "mediatori di assicurazione o di riassicurazione, altresì denominati broker" (di cui all'art. 109 D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209 e regolamenti ISVAP (ora IVASS) 16/10/2006, n. 5 e s.m.i.) o analogo registro istituito presso il Paese di stabilimento, nonché, prova dell'avvenuta annotazione nell'elenco annesso al registro di cui al citato art. 109, D.Lgs. 209/2005.

b) *nella Parte IV Sezione B del DGUE:*

- massimale della polizza di RC Professionale non inferiore ad euro 5.000.000,00;
- Aver realizzato, complessivamente negli ultimi tre esercizi chiusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando di gara, un fatturato complessivo, relativo all'attività di brokeraggio assicurativo, non inferiore ad **euro 2.000.000 (duemilioni/00)**.

I suddetti requisiti sono previsti in quanto assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di capacità economico - finanziaria proporzionata al valore del contratto, tale da garantire la congruità delle capacità professionali del Broker con l'impegno richiesto per lo svolgimento del contratto. Essendo la procedura mirata all'affidamento del servizio di consulenza assicurativa attinente a rischi economicamente rilevanti, e indispensabile che i concorrenti

soddisfino dei requisiti minimi di partecipazione legati ad aspetti economico-finanziari per garantire adeguatamente la prestazione.

I requisiti di cui alla precedente lettera b) sono frazionabili e pertanto, in caso di RTI orizzontale, costituito o costituendo, potranno essere cumulati dai singoli concorrenti riuniti. In ogni caso, la capogruppo e le mandanti dovranno possedere ognuna i requisiti frazionabili in misura non inferiore alla quota di esecuzione dichiarata. Detti requisiti, inoltre, devono essere posseduti in misura percentuale superiore dalla mandataria, nella misura minima del 50%, rispetto alle singole mandanti, pena l'esclusione dalla gara.

I requisiti suddetti dovranno essere comprovati, in sede di verifica del possesso dei requisiti dichiarati, attraverso la produzione in originale o copia conforme, ai sensi del DPR n. 445/2000, della seguente documentazione:

- polizza RC Professionale;
- bilanci degli ultimi tre esercizi finanziari;
- copia dei contratti o altri documenti attestanti le intermediazioni svolte nell'ultimo triennio.

c) Nella Parte IV del DGUE:

- avere svolto, nell'ultimo triennio (annualità 2020 – 2021 – 2022), antecedente alla pubblicazione del presente disciplinare, attività di intermediazione assicurativa a favore di **almeno due Federazioni Sportive Nazionali e/o Enti di Promozione Sportiva**;
- **essere in possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI ISO 9001:2015**, idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto della presente procedura.

Entrambi i requisiti suddetti non sono frazionabili e pertanto, in caso di RTI orizzontale, dovranno essere comprovati da ciascun componente del raggruppamento, in sede di verifica del possesso dei requisiti dichiarati, attraverso la produzione in originale o copia conforme, ai sensi del DPR n. 445/2000, della seguente documentazione:

- Consegna di copia conforme dei contratti o dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- Consegna Valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto della presente procedura.

in caso di ricorso **all'avvalimento**, l'identità dell'Impresa ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento (si precisa che in tal caso il DGUE dell'ausiliaria, redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alla parte III, alla parte IV ove pertinente e alla parte VI). La dichiarazione sull'assenza della **causa di esclusione** di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 (ossia il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza – persona fisica - in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nonché i soggetti cessati dalle cariche sopra indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e fino alla presentazione dell'offerta, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata). Le cariche rilevanti sopra indicate sono quelle delineate nel Comunicato del Presidente del 08/11/2017 "Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE" pubblicato sul sito **www.anticorruzione.it**.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, deve essere resa anche nei confronti di tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse in nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "soggetti cessati" per il concorrente. I reati di cui al comma 1 dell'art 80 del D.Lgs. n. 50/2016 non rilevano quando

sono stati depenalizzati, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Si precisa infine che il motivo di esclusione di cui al comma 2, dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, e la relativa dichiarazione devono essere riferiti a tutti i soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011. Nel DGUE parte III il concorrente dovrà rendere le dichiarazioni ivi indicate e riferite a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come sopra individuati, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. Tale indicazione sarà chiesta con le modalità successivamente descritte, al concorrente collocato primo posto nella graduatoria provvisoria di merito, ed eventualmente a campione ad altri concorrenti scelti dalla Stazione Appaltante.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'ANAC) e siano state adottate misure di *self cleaning*, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

16.1.b Istanza di partecipazione

Il concorrente dovrà presentare un'istanza di partecipazione conforme ai contenuti del modello allegato. L'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI o Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, il suddetto documento, sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016.
- In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura. Il documento contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente e la forma di partecipazione, l'accettazione delle modalità della procedura, nonché le ulteriori informazioni ivi indicate, tra le quali in particolare quelle relative a:
- le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, che stipulerà il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, la ripartizione delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziate e/o consorzianda assume;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre.

16.1.c Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il concorrente, come già specificato al paragrafo 12), dovrà consegnare o aver trasmesso a FCI una garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 di importo pari ad **euro 12.624,80 (dodicimilaseicentoventiquattro/80)**, con validità fino al termine di validità dell'offerta indicato nel Bando.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, **a pena di esclusione**:

- la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della FCI.

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la FCI si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori;

oppure, in alternativa

- da sottoscrizione del garante autenticata da notaio che attesti la titolarità dei poteri del sottoscrittore.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la FCI provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

La garanzia provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di RTI costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese del raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituito, dal Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio;
- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituendo, da una delle imprese consorziate con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, **a pena d'esclusione**, produrre, eventualmente anche all'interno della garanzia provvisoria, l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nel nuovo "albo" di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) anche diverso da quello che ha emesso la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario. In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: (i) il versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario con iban: **IT87 S010 0503 3090 0000 0010 111** intestato alla FCI; (ii) dovrà essere presentata una copia del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata. La garanzia provvisoria viene escussa per la mancata sottoscrizione del contratto, per fatto del concorrente aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave. L'importo della garanzia provvisoria indicato al paragrafo precedente può essere diminuito in ragione di quanto stabilito dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base di riduzioni progressive, in ragione del/i requisito/i di cui il concorrente sia in possesso.

16.1.d PASSoe

"PASSoe" - documento attestante che l'operatore economico concorrente può essere verificato tramite FVOE - di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.

16.1.e Dimostrazione Pagamento del contributo all'ANAC

Il concorrente, come già specificato al paragrafo 14), dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura, documentazione comprovante il versamento all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori servizi e forniture) del contributo dovuto ai sensi dell'art. 1 comma 67 della Legge n. 266/2005 e della – Delibera ANAC 21 dicembre 2016, n. 1377, da effettuarsi con le modalità indicate sul sito dell'ANAC all'indirizzo: <http://www.anticorruzione.it>. Nel caso di RTI costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell'impresa mandataria. In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, il versamento è effettuato dal Consorzio, anche nel caso di indicazione delle consorziate esecutrici.

16.1.f Avvalimento

Secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, come già specificato al paragrafo 10), il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e/o tecnici professionali, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante allo stesso raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto. A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa ausiliata. Si precisa inoltre che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria prestino i propri requisiti a più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- è sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un RTI o Consorzio ordinario tra mandante e mandataria o tra consorziate.

Il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, predisporre i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante:
 - a. l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la Committente, di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto di appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - b. la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;
2. **Documento di Gara Unico Europeo**, di cui al precedente paragrafo;
3. **Originale del contratto firmato digitalmente** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento.

La FCI verificherà se l'ausiliaria soddisfa i criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 ed imporrà all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione, entro un termine perentorio che non sarà inferiore a 20 giorni, pena l'esclusione dalla gara.

16.1.g Procura

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia della procura (generale o speciale), oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. La FCI si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale del documento; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

16.1.h Atti relativi al RTI o Consorzio

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del R.T.I. e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del R.T.I. o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate. Qualora il mandato speciale del R.T.I. e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno,

lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula. In caso di partecipazione di consorzio stabile non iscritto alla CCIAA il concorrente deve allegare, copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, il concorrente deve inviare copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorzio indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione.

16.1 i Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Il soccorso istruttorio verrà gestito per tramite della piattaforma telematica e l'Operatore economico, eventualmente soggetto al soccorso istruttorio, riceverà comunicazione via pec in cui saranno riportate le indicazioni puntuali per adempiere al caricamento e alla trasmissione sul sistema telematico dei documenti richiesti.

Per quanto qui non previsto fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul suddetto portale alla voce "Manuali - Guide". Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

16.2 BUSTA B – Offerta Tecnica

Nella busta "B – OFFERTA TECNICA" dovrà essere inserita una Relazione Tecnica contenente i dati e le informazioni necessarie per la valutazione delle offerte. La relazione redatta con carattere Arial, dimensione non inferiore a 11, interlinea singola, margini non inferiori a 2 cm, non dovrà superare l'estensione **massima di 40 pagine** formato A4.

Alla relazione potranno essere allegati solo ed esclusivamente i curricula dei componenti lo staff dedicato, che non verranno computati nelle **40 pagine**. Le pagine ed i documenti in eccesso alle **40 pagine** non saranno valutati.

La relazione dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa che illustri, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo **paragrafo 18.1**, i seguenti elementi:

1) ANALISI DEI RISCHI AI QUALI E' SOGGETTA LA FEDERAZIONE E DELLE COPERTURE ASSICURATIVE ESISTENTI

Il concorrente dovrà fornire un'analisi dei rischi ai quali è soggetta la Federazione attraverso i propri organi e le proprie strutture nazionali e territoriali, con valutazione anche dei rischi gravanti su affiliati e tesserati.

Il concorrente dovrà quindi valutare le coperture delle assicurazioni in essere ed evidenziarne le eventuali insufficienze e suggerire eventuali integrazioni.

2) PROGETTO DI CONSULENZA ASSICURATIVA

Il concorrente dovrà fornire una descrizione della metodologia operativa che intende porre in essere per l'espletamento del servizio relativo alla copertura dei rischi dell'Ente e dei suoi affiliati e tesserati.

Il concorrente dovrà altresì presentare una proposta di programma assicurativo confacente alle esigenze della Federazione in grado di garantire, con proposte concrete ed attuabili, laddove possibile, un miglioramento e/o integrazione delle garanzie assicurative in essere nelle tre polizze indicate.

Il concorrente dovrà infine illustrare, laddove possibile, i criteri adottabili per ottenere una riduzione di spesa nella gestione delle coperture e dei rischi.

Infine, dovrà descrivere tempistiche e modalità di assistenza in tutte le fasi nell'acquisizione dei servizi assicurativi per la Federazione.

3) PROGETTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO

Il concorrente dovrà illustrare:

- le modalità di acquisizione, gestione, monitoraggio delle polizze federali;

- le modalità di apertura, gestione, monitoraggio per l'attivazione di coperture assicurative integrative in favore dei soggetti assicurati (FCI, Affiliati e Tesserati);
- Le modalità di apertura dei sinistri (apertura/iter/chiusura, attività di gestione).

Il concorrente, in caso di messa a disposizione di piattaforme telematiche, dovrà descrivere:

- o le modalità operative e funzionali della piattaforma per aderire a polizze integrative;
- o le modalità operative e funzionali della piattaforma per l'apertura dei sinistri e delle pratiche assicurative da parte dei soggetti assicurati (modalità di caricamento della denuncia, di aggiornamento dati e consultazione delle polizze e dei sinistri);
- o le modalità operative e funzionali della piattaforma per la verifica, da parte della Federazione, dello stato dei sinistri e l'estrazione di report analitici e statistici su tutte le tipologie di garanzie prestate;
- o Il concorrente, in caso di attivazione di servizio call center dedicato ai soggetti assicurati dovrà indicare le modalità per accedere al servizio e le caratteristiche della sua funzionalità.

4) STRUTTURA ORGANIZZATIVE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il concorrente dovrà illustrare la propria struttura organizzativa, la composizione ed organizzazione del personale che sarà dedicato alla gestione dell'incarico oggetto del presente appalto con la Federazione, indicando un Responsabile del servizio (e suoi eventuali sostituti) che si interfacerà con il personale dell'Ente addetto ai servizi assicurativi, specificandone modi e termini di reperibilità. (Potranno essere allegati i curricula dei collaboratori che, ai sensi della Circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le Politiche Comunitarie del 1 marzo 2007, non saranno oggetto di specifica valutazione).

5) SERVIZI AGGIUNTIVI

Il concorrente potrà descrivere in maniera analitica eventuali proposte migliorative che riguardino servizi ulteriori (fino ad un max. di 3) rispetto a quelli elencati nei precedenti punti 1 – 2 – 3 – 4.

In aggiunta a quanto sopra, il concorrente potrà inviare, una dichiarazione contenente l'indicazione analitica delle parti dell'offerta coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, tecnologie e brevetti ecc.

La Relazione Tecnica, sempre **a pena di esclusione** dalla gara, dovrà essere sottoscritta:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI o di Consorzi ordinari costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio ordinario nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande o consorziande o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma.

La presenza, nella documentazione che compone l'“Offerta Tecnica”, di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.

16.3 BUSTA C – Offerta Economica

Nella busta “C – OFFERTA ECONOMICA” dovrà essere inserita l'Offerta Economica redatta in carta semplice preferibilmente utilizzando il modello “Offerta Economica”, con indicazione delle commissioni richieste nell'offerta. Nel caso di R.T.I. già costituito, l'Offerta Economica dovrà essere firmata dalla sola impresa mandataria, mentre nel caso di R.T.I., non ancora formalmente costituito, il predetto modello dovrà essere sottoscritto da ciascun rappresentante legale delle Società raggruppande o da un loro procuratore.

Nel caso di impresa singola, l'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della Società concorrente o da un suo procuratore.

A pena di esclusione dalla gara dovrà essere allegata copia fotostatica della carta d'identità del dichiarante e, nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, della copia fotostatica della procura.

Nell'Offerta economica, il concorrente dovrà, tra l'altro manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per il periodo di tempo indicato nel Bando di gara.

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione delle offerte e la conseguente attribuzione dei punteggi verranno effettuate da una Commissione giudicatrice composta da tre membri, che verrà nominata, ai sensi dell'art.77 comma 1 e 7 e dell'art.216, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016 e successivi aggiornamenti).

La Stazione appaltante pubblica, sul proprio profilo www.feder ciclismo.it, nella Sezione "Federazione Trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

18. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

18.1 Criterio di aggiudicazione e criteri di valutazione

L'aggiudicazione avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con valutazione del rapporto qualità/prezzo in base alla seguente formula:

$$PTOT = PT + PE$$

dove

PTOT = punteggio totale;

PT = punteggio conseguito dall'offerta tecnica (inteso come somma dei punteggi conseguiti per i singoli sub-parametri di natura tecnica);

PE = punteggio conseguito dall'offerta economica;

Offerta tecnica, punteggio massimo: **80**

Offerta economica, punteggio massimo: **20**

Per l'Offerta Economica sono ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte di ribasso rispetto alla base d'asta indicata nella commissione posta a carico delle Compagnie Assicuratrici in ragione massima del 10% dei premi di polizza, imposte escluse.

La Stazione Appaltante verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida;
- decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto su cui la procedura si basa.

Nelle ipotesi **b** e **c**, il concorrente provvisoriamente aggiudicatario, non avrà nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione. La Commissione, a suo insindacabile giudizio, tenuto conto delle proposte presentate da ogni singolo concorrente, esprimerà le proprie valutazioni sulla base ai criteri di seguito dettagliati.

18.2 Offerta Tecnica – criteri di attribuzione dei punteggi (max punti 80)

	PUNTI	TOTALE
1) Analisi e valutazione dei rischi cui la Federazione, gli affiliati e tesserati sono soggetti. Valutazione polizze e coperture esistenti		
1.a) Individuazione e valutazione dei rischi cui l'Ente è soggetto.	7	
1.b) Esame e valutazione coperture esistenti, Evidenziazione eventuali insufficienze	5	
		12
2) Progetto di consulenza assicurativa		
2.a) Presentazione di una proposta di programma assicurativo confacente alle esigenze della Federazione che illustri, laddove possibile, le soluzioni per conseguire miglioramento e/o integrazione delle garanzie in essere ed una riduzione di spesa nella gestione dei rischi.	7	
2.b) Presentazione di un piano di assicurazioni integrative in favore di affiliati e tesserati	4	
2.c) Assistenza in favore della Federazione nelle procedure di gara per acquisizione di coperture assicurative	4	
		15
3) Progetto di gestione del servizio		
3.a) Presentazione di un progetto che descriva in modo analitico:		
3.a.1) - le modalità di gestione e monitoraggio delle polizze federali	5	
3.a.2) - le modalità di attivazione, gestione, monitoraggio delle polizze integrative in favore di affiliati e tesserati	5	
3.a.3) - le modalità di apertura, gestione e monitoraggio dei sinistri, con rendicontazione trimestrale (es. nr. sinistri, ammontare liquidazioni, riserve, sinistri in franchigia, ecc.) e dati descrittivi (es. tipologia lesione, circostanza di avvenimento).	5	
3.b) Messa a disposizione di una piattaforma <i>on-line</i> che consenta: l'attivazione di coperture assicurative integrative in favore dei soggetti assicurati; Metodologia di uso della piattaforma.	5	
3.c) Messa a disposizione di una piattaforma <i>on-line</i> che consenta l'apertura dei sinistri e la consultazione dello stato della procedura di liquidazione degli indennizzi o dei procedimenti di RCT e delle pratiche assicurative da parte dei soggetti assicurati; Metodologia di uso della piattaforma.	5	
3.d) Messa a disposizione di una piattaforma <i>on-line</i> che consenta la verifica, da parte della Federazione dello stato dei sinistri (con esclusione di informazioni relative a dati sensibili) e l'estrazione di report analitici e statistici su tutte le tipologie di garanzie prestate. Metodologia di uso della piattaforma.	5	
3.e) Predisposizione di un servizio di call center dedicato agli assicurati ed indicazione delle modalità di fruizione del servizio (indicazione di orari, giornate di reperibilità e numero di risorse impiegate).	5	
		35
4) Struttura organizzativa per lo svolgimento del servizio		
4.a) Descrizione della struttura organizzativa del soggetto proponente in relazione alla organizzazione dei servizi in favore della Federazione.	5	
4.b) Indicazione del personale (nr. risorse impiegate, CV) dedicato alla gestione dell'incarico oggetto dell'appalto con indicazione di uno o più Responsabili che si interfaceranno con la Federazione. Indicazione dei soggetti dedicati ai rapporti con le strutture territoriali, gli affiliati e tesserati	10	
		15
5) Servizi Aggiuntivi		
5.a) Descrizione analitica di eventuali servizi aggiuntivi (max. nr. 3) ritenuti ad insindacabile giudizio della Commissione utili e di interesse per la Federazione	3	
		3
TOTALE PUNTI		80

L'offerente dovrà presentare la propria proposta **in ordine** alle diverse attività. I punteggi verranno attribuiti secondo la valutazione espressa dalla Commissione Giudicatrice nominata dalla Federazione.

L'attività di valutazione sarà svolta discrezionalmente dalla Commissione secondo il seguente criterio:

- Premesso che oggetto dell'attribuzione del coefficiente sarà l'elemento di valutazione nel suo complesso per ogni sub sezione, compresa quella dei servizi aggiuntivi;
- per ciascun concorrente i Commissari designati attribuiranno un coefficiente di valutazione unico (inteso quale media dei singoli coefficienti espressi sotto forma di giudizio dai singoli Commissari) di valore compreso tra 0,00 ed 1,00 come di seguito specificato: 1,00 = 100% max punti per subsezione.

COEFFICIENTE	GIUDIZIO	SPIEGAZIONE
0,91 < 1,00 = 100% max punti per subsezione	OTTIMO	L'Offerta risponde in maniera ottimale alle esigenze della Federazione, dei tesserati e delle società sportive e contempla soluzioni e servizi innovativi con caratteri di originalità rispetto all'offerta di Mercato.
0,81 < 0,90 = 80% max punti per subsezione	BUONO	L'Offerta è perfettamente rispondente alle esigenze della Federazione, dei tesserati e delle società sportive e contempla soluzioni e servizi ai più elevati livelli dell'offerta di mercato.
0,71 < 0,80 = 60% max punti per subsezione	DISCRETO	L'Offerta è generalmente rispondente alle principali esigenze della Federazione, dei tesserati e delle società sportive e contempla soluzioni ed elementi tecnici in linea con l'offerta di mercato.
0,61 < 0,70 = 40% max punti per subsezione	SUFFICIENTE	L'Offerta è idonea al soddisfacimento delle basilari esigenze della Federazione, dei tesserati e delle società sportive.
0,31 < 0,59 = 20% max punti per subsezione	SCARSO	L'Offerta è carente in uno o più aspetti secondari senza tuttavia compromettere l'utilità generale dell'offerta.
0,00 < 0,30 = 0% max punti per subsezione	INADEGUATO	L'Offerta è carente in uno o più elementi principali tali da compromettere l'utilità generale dell'offerta.

Nella valutazione la Commissione terrà conto anche dei seguenti Sub Criteri:

Sub Criterio 1.a) 7 punti

Metodologia utilizzata per l'individuazione e valutazione dei rischi potenzialmente oggetto di copertura assicurativa.

Verranno valutate le metodologie e le tecniche scelte dal concorrente per l'individuazione dei rischi cui la Federazione è esposta, ai fini della successiva determinazione dei rischi potenzialmente oggetto di copertura assicurativa, il tutto al fine di definire un'ottimale strategia di presidio dei rischi.

Sub Criterio 1.b) 5 punti

Attività di analisi delle polizze assicurative in essere. Individuazione eventuali insufficienze.

Verrà valutata la metodologia di individuazione di eventuali zone di scopertura e valutazione delle condizioni di copertura esistenti con indicazione delle aree di criticità.

Sub Criterio 2.a) 7 punti

Metodologia per la formulazione della revisione e/o implementazione del programma assicurativo della Federazione in riferimento alle tre polizze (Infortuni, RCT e Kasko), finalizzata alla ottimizzazione delle coperture e al contenimento e riduzione dei costi.

Verranno valutate le metodologie operative, le tecniche ed i criteri proposti dal concorrente al fine di conseguire migliorie concrete e attuabili al nuovo programma assicurativo, con particolare riferimento ai criteri adottabili per il conseguimento di economie di spesa garantendo, l'economicità e l'efficacia dei programmi assicurativi.

Sub Criterio 2.b) 4 punti

Presentazione di un piano di assicurazioni integrative per gli assicurati.

Sarà valutata la tipologia delle coperture proposte in relazione alle esigenze degli Affiliati e tesserati, nonché della stessa Federazione

Sub Criterio 2.c) 3 punti

Assistenza nelle procedure di gara

Saranno oggetto di valutazione la modalità di assistenza che verrà fornita nelle varie fasi di collocamento dei vari rischi, al fine di assistere le competenti strutture della Federazione nella definizione dei requisiti di ammissione e degli elementi di valutazione, l'impostazione dei capitolati e della documentazione di gara, l'assistenza nella valutazione delle offerte, l'assistenza nella verifica di tutta la documentazione presentata, l'assistenza da fornirsi in caso di gara deserta.

Sub Criterio 3.a) 15 punti

Modalità di gestione polizze federali Infortuni/RCT/Kasko- Modalità gestione polizze integrative - Modalità gestione sinistri

Saranno oggetto di valutazione le modalità di gestione dei tre servizi oggetto di appalto (3.a.1- 3.a.2 - 3.a.3), sia con riferimento all'aspetto tecnico, sia con riferimento alle risorse umane impegnate.

Sub Criterio 3.b) - 3.c) - 3.d) 5 punti per ciascuna sub-sezione

Messa a disposizione di piattaforme per l'attivazione e la gestione delle polizze integrative per affiliati e tesserati, apertura dei sinistri e consultazione del procedimento di liquidazione per affiliati e tesserati, verifica da parte della FCI dello stato dei sinistri e possibilità di report statistici su tutte le coperture.

Per ognuna delle sub-sezioni saranno oggetto di valutazione la tipologia della piattaforma messa a disposizione e le modalità di accesso da parte degli utenti.

Sub Criterio 3.e) 5 punti

Servizio di call center dedicato agli assicurati.

Saranno oggetto di valutazione l'orario ed i giorni di funzionamento del servizio, i tempi di risposta, le risorse umane dedicate

Sub criterio 4.a) 5 punti

Struttura organizzativa del soggetto proponente

Sarà valutata la struttura complessiva del soggetto offerente, tenendo conto della organizzazione dei servizi posti a supporto delle diverse esigenze della Federazione.

Sub criterio 4.b) 10 punti

Indicazione dello staff che si dedicherà ai servizi oggetto di appalto. Composizione dello stesso e consistenza numerica delle risorse umane impegnate

Saranno oggetto di valutazione il numero dei soggetti (compreso il o i referenti per tipologia del servizio) che saranno dedicati ai servizi in favore della Federazione, la sussistenza o meno di una sede in Roma dello staff dedicato alla FCI o dell'impegno a costituirlo entro 6° giorni dalla aggiudicazione, l'indicazione delle modalità dei servizi dedicati agli affiliati e tesserati distribuiti sul territorio.

18.3 Offerta Economica – criteri di attribuzione dei punteggi (max punti 20)

L'offerta economica riguarderà le commissioni, espresse in cifre e in lettere, poste a carico delle Compagnie, secondo quanto dettagliato nella tabella che segue. L'offerta economica di ciascun Operatore Economico offerente verrà valutata in base al seguente schema di attribuzione del punteggio:

OFFERTA	PUNTI
Fino al 7%	20
7,5%	17
8%	14
8,5%	11
9%	8
9,5%	5
10%	2
Oltre 10%	0

(Il concorrente dovrà indicare la misura percentuale delle commissioni relative all'attività di intermediazione di propria spettanza da calcolarsi sui premi (imposte escluse) delle polizze stipulate dalla Federazione.

Per quanto concerne la fase di definizione dei sinistri ove il broker aggiudicatario - o società da questi indicata - vengano incaricati con l'accordo della Federazione, per la gestione dei sinistri dalla compagnia di assicurazione che risulterà aggiudicataria della futura gara di appalto per i servizi assicurativi federali, sarà prevista una remunerazione massima in favore del gestore del 7% dei premi imponibili corrisposti dalla Federazione. Tale remunerazione rimarrà ad esclusivo carico della compagnia di assicurazione. Successivamente alla sottoscrizione del contratto la compagnia di assicurazione aggiudicataria regolerà i rapporti con la società di gestione dei sinistri.)

In caso di discordanza tra la commissione indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà preso in considerazione il valore più vantaggioso per la Federazione. Le misure percentuali come sopra specificate saranno indicate, quale compenso al broker a carico delle Compagnie aggiudicatriche, nelle procedure e negli atti di gara che saranno avviati dalla Federazione per l'acquisizione delle polizze assicurative, e non potranno costituire un onere per la stessa. L'incarico affidato non comporterà infatti alcun onere diretto o indiretto a carico della Federazione e l'opera professionale del broker, per tutti gli aspetti che saranno esplicitati nell'incarico, sarà compensata interamente a valere sulle quote provvigionali di spettanza delle Compagnie assicurative che risulteranno aggiudicatriche delle successive procedure per la stipula di contratti assicurativi.

19. PROCEDURA DI GARA

La gara sarà esperita, in seduta pubblica, il giorno 26/07/2023 ore 10:00 presso gli uffici della FCI - STADIO OLIMPICO - CURVA NORD – 00135 ROMA come riportato negli atti di gara pubblicati sulla Piattaforma e-procurement messa a disposizione dall'Ente e vi potranno partecipare, in modalità telematica, i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate attraverso la seduta di gara telematica. Gli operatori economici potranno assistere alle operazioni di gara cliccando sul pulsante *Assisti alla seduta di gara* presente nei "Dettagli" della procedura. Gli operatori che assisteranno alla procedura avranno la possibilità di visualizzare l'elenco dei partecipanti e lo stato di validazione della documentazione prodotta, il punteggio tecnico e l'offerta economica anche degli altri concorrenti. Non avranno la possibilità di scaricare e vedere i file caricati dagli altri partecipanti. Nel corso della prima seduta pubblica la Commissione giudicatrice, in conformità con le disposizioni di cui al presente disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- verifica della presenza delle offerte presentate dai concorrenti invitati;
- verifica e controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa contenuta;

c) richiesta di eventuali integrazioni della documentazione amministrativa. Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, il concorrente verrà invitato a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni.

Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, la FCI procederà alla sua **esclusione**.

Al termine dell'analisi dei documenti contenuti nella **documentazione amministrativa** e delle valutazioni dei requisiti soggettivi economico-finanziari e tecnico-organizzativi, sarà adottato il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura.

Al fine di consentire l'eventuale proposizione dei ricorsi ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati sul sito www.feder ciclismo.it gli atti di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, i provvedimenti che determinano le esclusioni dalla procedura di affidamento saranno comunicati a mezzo PEC da piattaforma ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016.

Successivamente all'esame della documentazione amministrativa, la Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procederà alla valutazione della **documentazione tecnica** presentata dai concorrenti ammessi, e attribuirà il relativo punteggio secondo i parametri sopra indicati.

Verrà quindi comunicato mediante avviso sulla piattaforma, il giorno e l'ora della seduta in cui si procederà all'apertura della busta delle **offerte economiche** e, mediante il calcolo dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e alle offerte economiche, il sistema telematico **predisporrà** in automatico la graduatoria.

La Commissione procederà:

- alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. 50/2016.
- alla verifica della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

Sarà chiesto ai concorrenti interessati di produrre entro un termine non inferiore a quindici giorni dettagliate giustificazioni sull'offerta presentata. Ove il termine non fosse rispettato sarà, successivamente, fissato un termine perentorio, il cui mancato rispetto comporterà l'esclusione dalla gara.

All'esito del procedimento di verifica dell'anomalia la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva per il calcolo delle medie della procedura e l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte. All'esito di tale verifica si procederà alla proposta di aggiudicazione.

A parità di punteggio complessivo si proporrà l'aggiudicazione a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica. Non saranno ammesse offerte incomplete, sottoposte a termini o condizioni.

Una volta disposta l'aggiudicazione la FCI procederà all'invio delle relative comunicazioni ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e, quindi, alla verifica del possesso dei requisiti richiesti. L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara definitivo è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante. Ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione diverrà infatti definitiva con determinazione dirigenziale, oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi. In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Qualora le verifiche di cui sopra non confermassero il contenuto delle autodichiarazioni presentate in sede di gara, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, comunicando al concorrente stesso il relativo esito e a segnalare il fatto all'ANAC. In caso di esito negativo inoltre, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà pertanto incamerata.

Si procederà pertanto all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria e alle verifiche di cui sopra nei confronti dello stesso. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché economicamente congrua, conveniente e tecnicamente valida. In tutti i casi in cui non si possa procedere alla formalizzazione del rapporto contrattuale o si addivenga alla risoluzione dello stesso in corso di svolgimento, la Federazione si riserva la facoltà di affidare il presente servizio al soggetto che nella graduatoria di aggiudicazione segue immediatamente l'originario affidatario.

20. ULTERIORI REGOLE E VINCOLI

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Disciplinare di gara e/o nel [Disciplinare Telematico](#);
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte di servizi che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nel Disciplinare di gara, ovvero di servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Disciplinare di gara.

Si rammenta, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura;
- saranno oggetto di comunicazione all'ANAC ai sensi dell'art. 80, comma 12 e saranno valutate ai sensi dello stesso articolo comma 5, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la Federazione Ciclistica Italiana si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio. La FCI si riserva altresì il diritto di:

1. non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016;
2. sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
3. aggiudicare anche nel caso di un'unica offerta valida.

La FCI si riserva il diritto di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione. Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. La FCI si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione o il tentativo, nella presente gara, di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

21. CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI

Prima dell'aggiudicazione, la FCI procederà alle verifiche di cui all'art. 32, comma 7, e 85, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016. La FCI chiederà ai suddetti concorrenti di voler produrre, per il requisito di cui al punto III.1.2, lett. a), del Bando di gara:

- polizza RC Professionale:

per il requisito di cui al punto III.1.2, lett. b), del Bando di gara:

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione)

del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta; qualora non prodotta in originale, l'attestazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 del concorrente;

ovvero:

- copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al punto III.1.2, lett. b), del Bando di gara con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero:

- produzione di certificati rilasciati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati, queste ultime rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attestino in modo dettagliato e compiuto le prestazioni eseguite dal concorrente a proprio favore - con indicazione dei relativi importi e date coerenti con la misura (importo) e la tipologia del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione. Tali documenti devono essere sottoscritti dall'Amministrazione o dal privato dichiarante; qualora non prodotti in originale, i certificati e le dichiarazioni dovranno essere accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto. I documenti sopra indicati dovranno essere presentati, entro il termine di dieci giorni, **a pena di esclusione**, attraverso l'invio all'indirizzo della Federazione Ciclistica Italiana. La FCI si riserva in qualsiasi momento di chiedere gli originali dei documenti prodotti in copia conforme all'originale. Qualora la predetta documentazione a comprova non venga fornita entro il termine assegnato, ovvero qualora il possesso dei requisiti richiesti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e, ove ne ricorrano i presupposti, alla segnalazione del fatto all'ANAC ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016. È in facoltà della Stazione Appaltante chiedere chiarimenti in ordine alla documentazione tempestivamente presentata da produrre entro un termine perentorio, non superiore a dieci giorni; nel caso in cui i chiarimenti non vengano presentati entro il termine assegnato o qualora la documentazione prodotta non sia in grado di chiarire quanto richiesto, il concorrente sarà escluso dalla gara. La Stazione Appaltante non procederà ad effettuare le verifiche di cui sopra nel caso in cui il Concorrente secondo in graduatoria rientri tra le Micro, Piccole e Medie Imprese secondo i parametri fissati dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003. Qualora la Micro, Piccola e Media Impresa partecipi alla gara in forma associata, la stessa verrà sottoposta, unitamente all'intera compagine, alle verifiche di cui sopra.

Contestualmente alla richiesta della documentazione sopra indicata, la FCI chiederà al primo concorrente posizionato nella graduatoria provvisoria di merito di produrre, entro **quindici giorni**, una dichiarazione, resa da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare gli operatori ai sensi del DPR 445/2000, con l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, come indicati al precedente art. 9.1.c, nonché, in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta le singole operazioni intercorse, la data di sottoscrizione e quella di efficacia nonché il nominativo dei soggetti come individuati al precedente art. 9.1.c.

Tale dichiarazione dovrà essere prodotta:

- in caso di RTI e Consorzi ordinari, da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti;
- dall'impresa ausiliaria, in caso di avvalimento;

Ove il termine non fosse rispettato, sarà fissato, successivamente, un termine perentorio, il cui mancato rispetto comporterà l'esclusione dalla gara.

Nel caso in cui fossero intercorse variazioni in corso di gara rispetto ai soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016 o nuove operazioni societarie, gli operatori di cui sopra (concorrente, ausiliarie) dovranno elencare i nominativi di tali soggetti e rendere nei loro confronti le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione previste dai medesimi commi dell'art. 80. In tale contesto, dovranno essere altresì tempestivamente comunicate le eventuali ulteriori variazioni alle dichiarazioni ed informazioni contenute nel "Documento di gara unico europeo" e nella "Istanza di partecipazione" producendo gli stessi documenti con le medesime modalità, evidenziando le variazioni intervenute e producendo se del caso documentazione opportuna. La FCI si riserva comunque la facoltà di eseguire il controllo della veridicità delle autodichiarazioni rese nel DGUE anche a campione e in tutti i casi in cui si rendesse necessario per assicurare la correttezza della procedura, chiedendo a qualsiasi concorrente di produrre con le modalità sopra descritte i nominativi dei soggetti di cui all'art. 80, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e le operazioni societarie.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016. FCI effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

22. ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

Si evidenzia preliminarmente che, fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D.Lgs. n. 50/2016 all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della Legge n. 241/1990. Si rappresenta, altresì, che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nell'Offerta Tecnica e nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi. Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

La Federazione Ciclistica Italiana garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione Giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente. Rimane inteso che la FCI, in ragione di quanto dichiarato dal concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione Giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione. Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente, nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'ANAC.

23. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla FCI:

1. nel termine di 5 (cinque) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione: dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge n.136/2010. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre il termine di 7 (sette) giorni dalla/e variazione/i, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai su richiamati dati;
2. nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente): idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Committente a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo che segue del presente Disciplinare di gara.

In caso di RTI e di Consorzi la documentazione di cui al precedente punto 2) dovrà essere presentata:

- in caso di RTI o di Consorzi ordinari di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 48 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- in caso di RTI o di Consorzi ordinari di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 48 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016;

- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso.

Dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, originale o copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nel “Documento di partecipazione”, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate. Resta inteso che laddove il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio presentati in fase di partecipazione siano sprovvisti dell'impegno di cui sopra, quest'ultimo dovrà essere prodotto con le medesime forme dell'atto originario sotto forma di addendum all'atto stesso.

Scaduto il termine sopra menzionato, la FCI verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora, nei termini assegnati, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, la FCI si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Ove la FCI non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 30 e 76 del D.Lgs. n. 50/2016, procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare rispettivamente entro 5 (cinque) e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata. In ogni caso, la FCI potrà rivalersi sulla garanzia prestata dall'aggiudicatario a garanzia dell'offerta cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa. Con l'aggiudicatario verrà stipulato un Contratto.

La stipulazione del contratto avrà luogo successivamente alla intervenuta esecutività del provvedimento di approvazione degli esiti di gara. Resta inteso che, ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D.Lgs. n.50/2016, lo stesso sarà stipulato decorsi 35 (trentacinque) giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Qualora l'aggiudicatario non si presentasse alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito potrà essere dichiarato decaduto dalla scelta, restando a suo carico la rifusione del danno derivante alla Federazione per il conseguente ricorso ad altro fornitore a condizioni anche più onerose di quelle di aggiudicazione della gara, impregiudicati restando i diritti di rivalsa della FCI per i danni che potranno derivare dal ritardo nel conseguimento delle prestazioni contrattuali.

24. GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, una garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10% dell'importo contrattuale in favore della FCI. La garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. La garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nel nuovo “albo” di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993. Come precisato con Comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016, possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti nei confronti del pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo “albo” ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo “albo”, abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della Legge n. 241/90 e non ancora concluso. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del cc, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Committente. La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile. Trovano applicazione le regole sulle riduzioni previste in caso di possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti (certificazioni /registrazioni /inventari /marchi /impronte /attestazioni/rating) previsti dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché quelle previste in caso di

presentazione della garanzia da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) d) ed e) del D.Lgs. 50/2016. La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'acquisizione della garanzia provvisoria e la FCI potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso e comunque solo con la restituzione da parte della Stazione Appaltante della stessa al garante. Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito, secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016. In particolare, lo svincolo verrà effettuato con periodicità annuale, subordinatamente alla preventiva consegna, da parte del fornitore, di un documento attestante l'avvenuta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

25. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di cui all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, la FCI ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto, riservandosi di procedere all'esecuzione in danno per completare il servizio oggetto dell'appalto, addebitandone il relativo costo all'appaltatore. L'Amministrazione, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'articolo 1456 Codice Civile, nonché ai sensi dell'articolo 1360 Codice Civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore con raccomandata A.R., nei seguenti casi:

- a) qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno dei requisiti richiesti per la partecipazione al presente affidamento e per lo svolgimento delle attività contrattuali;
- b) qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;
- c) mancato rispetto degli obblighi contrattuali e di legge nei confronti del proprio personale;
- d) avvio di procedura fallimentare nei confronti dell'Appaltatore;
- e) sopravvenute cause di incapacità a contrarre con le pubbliche amministrazioni.

26. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Avuto riguardo alla particolare tipologia del servizio oggetto di gara, è fatto divieto all'Impresa aggiudicataria di subappaltare a terzi l'esecuzione dello stesso, o anche solo parte di esso, nonché di cessione del contratto.

27. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

In ottemperanza al Regolamento UE n. 679/2016 ex art.13 e 14 in materia di protezione dei dati personali, si precisa che: la raccolta dei dati è finalizzata esclusivamente alla scelta del contraente; il trattamento dei dati è effettuato con modalità manuale e/o informatizzata e/o telematica; il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporterà la non considerazione dell'offerta e conseguentemente l'impossibilità di aggiudicazione del servizio; i dati acquisiti potranno essere comunicati a soggetti pubblici per adempimenti di legge, indagini di mercato e a soggetti privati in caso di contenzioso; l'interessato ha la possibilità di esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento; il titolare dei dati è la Federazione Ciclistica Italiana Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge e/o dei regolamenti interni. Di norma, i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come particolari o sensibili ai sensi dell'art.9 del Regolamento. I dati potranno essere comunicati: al personale della Federazione che cura i procedimenti di gara, anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale; ai membri della commissione nominata all'uopo per lo svolgimento della gara; alle commissioni di verifica dell'esecuzione dell'appalto, ove previste; ad eventuali partner di progetto relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario; ad altri concorrenti che facciano richiesta ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n.241 e dal D.Lgs. 50/2016; alle autorità competenti. Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti, di cui agli art. 15-22 del Regolamento. Il titolare del trattamento nei cui confronti possono essere esercitati tali diritti è il Presidente della Federazione, Dott. Cordiano Dagnoni.

28. VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta vincherà il concorrente per **180 giorni** dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Federazione potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, co. 4, del D.Lgs. 50/2016, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla

medesima Stazione Appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data. Si evidenzia in ogni caso che il presente disciplinare di gara non impegna in alcun modo la Federazione, che ha il diritto di sospendere o interrompere – a propria totale discrezione – la procedura di gara in qualsiasi momento e senza alcun obbligo di motivazione analitica, senza che per questo incorra in alcuna responsabilità, né che insorgano a favore del concorrente diritti o pretese di sorta nei confronti dell'Ente stesso.

29. SPESE ED ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Le imposte e tasse, nonché quant'altro stabilito dalla legge necessario per la stipula del contratto, anche se non espressamente richiamato nel presente disciplinare, sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa nei confronti della Stazione Appaltante. Si rammenta che le spese relative alla pubblicazione del bando e successivi avvisi sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani, a norma dell'art. 5, co. 2, del D.MIT 2 dicembre 2016 (GU Serie Generale n. 20 del 25/1/2017), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate all'Ente entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione. Tali importi sono stimati, in misura indicativa, complessivamente in euro 10.000,00; rimane inteso che l'Ente renderà noto all'aggiudicatario, nella comunicazione di aggiudicazione, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando.

30. LINGUA

Tutti i documenti prodotti in sede di presentazione dell'offerta, nonché, per la successiva gestione dei contratti dovranno essere redatti in lingua italiana.

31. PUBBLICITÀ LEGALE

Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016, gli atti ed i risultati relativi alla presente procedura saranno pubblicati sul sito istituzionale della FCI www.feder ciclismo.it nella sezione "Federazione Trasparente".

Ai sensi dell'art. 72, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il bando è stato trasmesso all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 98 e 72, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016, l'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà trasmesso all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea. Ai sensi del combinato disposto degli artt. 73, co. 4, del D.Lgs. 50/2016 e art. 2, co. 6 del D.MIT 2 dicembre 2016, il bando è altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici. Ai sensi del combinato disposto degli artt. 73, co. 4, del D.Lgs. 50/2016 e art. 4, co. 1 del D.MIT 2 dicembre 2016, l'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 73, co. 4, del D.Lgs. 50/2016 e art. 3, co. 1, lett. b) del D.MIT 2 dicembre 2016, il bando è stato altresì pubblicato per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale. Ai sensi del combinato disposto degli artt. 73, co. 4, e art. 3, co. 1, lett. b) del D.MIT 2 dicembre 2016, l'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.

32. RETTIFICHE E INTEGRAZIONI

La FCI si riserva la facoltà di apportare, a partire dalla data di pubblicazione del bando, eventuali rettifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie ai documenti messi a disposizione dei concorrenti ai fini della presentazione delle rispettive offerte. Dette rettifiche e integrazioni saranno oggetto di pubblicazione da parte della

FCI sul proprio sito www.feder ciclismo.it, nella sezione "Bandi", entro e non oltre 6 (sei) giorni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Costituisce onere dei soggetti interessati a presentare

offerta verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche e/o integrazioni. Ai fini della partecipazione alla gara, faranno piena fede e assumeranno portata vincolante per la FCI e per i Concorrenti le rettifiche e/o integrazioni riportate nel sito e nella sezione sopra indicati.

33. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante, mediante proposizioni di quesiti scritti da inoltrare per mezzo della funzionalità *Invia quesito*, presente nei "Dettagli" della procedura, previa registrazione, entro il perentorio termine delle ore 13:00 del 20/07/2023. Superato tale termine non sarà più possibile presentare ulteriori richieste di chiarimenti. Le risposte alle suddette richieste che rivestono carattere di interesse generale saranno rese disponibili e visibili a qualsiasi operatore economico nei "Dettagli" della presente procedura con regolare numerazione progressiva. e saranno pubblicate in calce alla pagina del bando e nell'area dedicata ai chiarimenti. FCI pubblicherà sulla piattaforma stessa, in forma anonima, il contenuto dei quesiti e le risposte, nonché qualsiasi comunicazione attinente alla presente procedura.

Si precisa che ai fini della presente gara faranno fede solo i chiarimenti pubblicati sul sito federale. Sarà pertanto cura ed onere dei soggetti interessati alla partecipazione alla presente gara, tenere monitorata la piattaforma per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni o modifiche, relative alla presente gara. La piattaforma dovrà essere consultata, altresì, per eventuali comunicazioni durante il corso della procedura di gara, in quanto la pubblicazione vale ai fini di notifica.

34. DURATA DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, co. 2, della L. 241/1990, e dell'art. 32, co. 4, del D.Lgs. 50/2016, il termine del procedimento è fissato in 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

35. CONTROVERSIE

I documenti di gara sono impugnabili mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, sede di Roma, entro 30 giorni dalla piena conoscenza degli atti ritenuti lesivi.