

Come compilare la scheda on line dei programmi di gara.

Vediamo nel dettaglio quali sono le cose da fare per compilare correttamente un programma di gara on line.

Ogni società può accedere alle schede delle sue gare facendo click sull'apposito link "Gare org" che trovano nel classico menù sulla sinistra della scheda dati società

The screenshot shows the top navigation bar with links: Home, Ricerche, Gare. Below it is a sub-menu with links: Societa, Riaffiliazione 2011, Atleti, Dirigenti, Prospetto, Versamenti, **Gare organizzate** (circled in red), Controllo iscrizioni, Password. Below the menu is a user profile section with the following data:

Codice Società	11W2858	Stagione	2010	Id società	101517
Anno prima affiliazione	2011	Data ratifica			
Data richiesta		Validata	<input type="checkbox"/>	il	
Comitato regionale	LAZIO	Comitato provinciale	ROMA		

A red box on the right contains the text: "Accedi alle gare assegnate alla società" with an arrow pointing to the "Gare organizzate" link.

Si aprirà una schermata dove verranno proposte le gare assegnate

Id	Codice	Gara	Data	Set	Terr.	Reg	T.Cal.	Organizz.	Classe		
32200		GARA DI PROVA	12/02/2011	S	N	99	ELITE - UNDER 23 NAZ/INT	11W2858	(1.12) Elite e Under 23		

A red box above the last two columns contains the text: "accedi al programma gara" with an arrow pointing to a yellow folder icon in the last column.

A questo punto facendo click sul sull'icona gialla della cartellina aprirete la scheda.

Alcune parti della scheda sono di competenza del Comitato per cui la società non potrà agire sui dati inseriti. Eventuali modifiche dovranno essere richieste al CR. o al settore

Troverete dei campi già compilati (in celeste). Sono quelli che il *comitato o la struttura nazionale deve inserire al momento della creazione della scheda di m*

La sezione iniziale, con la denominazione e la data:

Gara Prove Iscritti Iscrivi alla gara Classifiche Giudici

Dettaglio gara

Id Gara	32200	Codice gara	
Stagione	2011		
Nome gara	GARA DI PROVA		
Titolazione/Altri dettagli			
Organizzatore	11W2858	A.S.D SOCIETA' CICLISTI LAZIO VIA ROMA 106 - 00100 ROMA RM Tel. 0666666666 Fax. 0666666666 E-mail informatica@federciclismo.it	
Inizio manifestazione	12/02/2011	Fine manifestazione	12/02/2011
Comitato FCI di riferimento	STRUTTURA TECN.NAZIONALE	Regione di svolgimento	LAZIO
Località di svolgimento	ROMA		
Categorie ammesse			

In questa parte troviamo la stagione, la data e la denominazione della gara, la regione dove si svolge, la regione di competenza, la località, il codice e **l'ID della gara**. L'ID è un numero che identifica la gara in maniera univoca e che verrà assegnato automaticamente una sola volta a ciascuna gara.

La sezione **classificazione con i dati che classificano la gara:**

Classificazioni

Gestione gara	<input type="text" value="Gara di 1 giorno, più prove"/>	Tipo Calendario	<input type="text" value="ELITE - UNDER 23 NAZ/INT"/>
Settore	<input type="text" value="Strada"/>	Classe	<input type="text" value="(1.12) Elite e Under 23"/>
Estensione Geografica	<input type="text" value="Nazionale"/>	Partecipazione	<input type="text" value="Riservata"/>
Tipo Gara	<input type="text" value="In linea \ strada"/>	Tipo di Percorso	<input type="text" value="In linea"/>
Campionato	<input type="text" value="Nessuno"/>	Punti TOP CLASS	<input type="text" value="Nessun punteggio"/>
Classifica TOP CLASS	<input type="text" value="Nessuna classifica stagionale"/>	Finali	<input type="text" value="E"/>
Punti di valorizzazione Prove	<input type="text" value="E"/>	Non controllare incompatibilità	
Blocco elenco iscritti (gg)	<input type="text" value="3"/>		

Nella sezione delle classificazioni è specificato il settore al quale la manifestazione appartiene (strada, pista ecc.), se è di livello regionale, nazionale o internazionale, la sua tipologia, a quale calendario appartiene, se è di un giorno, di un giorno a più prove (più partenze ed arrivi nella stessa giornata), di più giorni (a tappe).

La sezione delle registrazioni:

Registrazioni

Data Inserimento	<input type="text" value="29/12/2010"/>	Richiesta Approvazione	<input type="text"/>
Approvazione	<input type="text"/>	Ratifica	<input type="text"/>
Annullata	<input type="text"/>		
Importo gara	<input type="text" value="1500"/>		
Nr. massimo iscritti	<input type="text" value="200"/>	Nr. massimo iscritti per regione	<input type="text" value="0"/>

Nella sezione delle registrazioni troviamo la data di inserimento, il bottone per la richiesta di approvazione, la data di approvazione e quella di ratifica finale.

Passiamo alla parte della scheda che deve riempire la società

E' composta dalla sezione iscrizioni dove inserire la società, il recapito i telefoni ecc. e da una sezione denominata "altri dettagli".

I CAMPI IN ROSSO SONO CAPI OBBLIGATORI

Compilate i campi con le informazioni necessarie

Iscrizioni

Presso	<input type="text"/>		
Recapito	<input type="text"/>		
CAP/Città/Prov	<input type="text"/>		
Telefono	<input type="text"/>		
Fax	<input type="text"/>		
Email	<input type="text"/>		
Sito web	<input type="text"/>		
Apertura	<input type="text"/>	alle ore	<input type="text"/>
Chiusura	<input type="text"/>	alle ore	<input type="text"/>
Chiusura iscrizione on-line	<input type="text" value="07/02/2010"/>		

Nella sezione iscrizioni prestate particolare attenzione all'inserimento di un indirizzo mail valido. Verrà utilizzato dal sistema per inviare le schede di iscrizione delle società.

Fatto questo premiamo il bottone **salva scheda** e salviamo i dati inseriti.

Altri dettagli (INSERIRE OBBLIGATORIAMENTE NOME E NUMERO TESSERA)

Addetto giuria	<input type="text"/>
Resp. manifestazione	<input type="text"/>
Dir. corsa/org.  	<input type="text"/>
Vice Dir. corsa/org.  	<input type="text"/>
Medico	<input type="text"/>
Delegato tecnico	<input type="text"/>
Controllo antidoping	<input type="text"/>
Note	<input type="text"/>

NOTA: inserire i direttori di corsa

Dir. corsa/org.  

Vice Dir. corsa/org.  

Fare click sull'icona della lente vicino all'etichetta dire. Di corsa o a quella vice dir di corsa.

Aprirete la pagina per selezionare il nome tra i Direttori di corsa tesserati

Codice	Nome	Categoria	Codice società
<input type="text"/>	CARIA	<input type="text"/>	<input type="text"/>

cercate per nome o per tessera

caricate i dati nel programma gara

Codice	Nome	Categoria	Cod.Società	Società
583334R	CARIA GIOVANNI	DC	18B0000	COMITATO REGIONALE SARDEGNA 

Cercate il nome e caricatelo nel programma gara.

Dir. corsa/org.   **583334R - CARIA GIOVANNI**

Vice Dir. corsa/org.  

Medico

Salvate la scheda

Ora manca l'inserimento di tutte le informazioni che riguardano percorso orari ecc. ecc.

Qui dobbiamo fare maggior attenzione perché le operazioni da fare sono leggermente diverse a seconda del tipo di manifestazione.

Tutte le manifestazioni sono state classificate in tre tipi

1. Gara a prova singola
2. Gara di un giorno in più prove
3. Gara in più giorni

La scelta tra queste tre opzioni è effettuata dal comitato ed è visualizzabile nella sezione classificazioni alla voce "gestione gara" (vedi figura classificazioni)

Vediamo prima i significati delle tre scelte e poi praticamente cosa occorre fare

GARA A PROVA SINGOLA

Si tratta di una gara che si svolge in una sola giornata con una sola partenza per la quale quindi vanno

indicate informazioni semplici orario di partenza, verifica licenze, punzonatura percorso ecc. Tipicamente la gara su strada con la partecipazione di una sola categoria.

Rientrano in questa casistica anche le gare su pista di un giorno anche se queste manifestazioni hanno comprendo molte gare per molte categorie. In questo caso il programma dettaglia va inserito nell'apposito spazio previsto.

GARA DI UN GIORNO IN PIU' PROVE

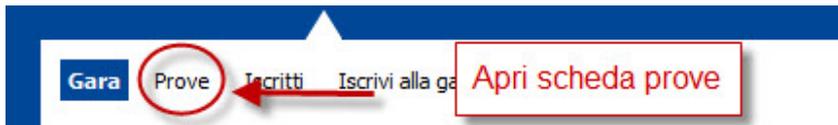
Si tratta di una manifestazione che si svolge in un giorno alla quale partecipano più categorie con più partenze ad orari diversi od anche con percorsi diversi. Tipico esempi una manifestazione fuoristrada dove normalmente partecipano diverse categorie che partono ad orari successivi con orari di verifica licenza e punzonatura propri di ogni partenza e spesso descrizioni di percorsi diversi. La differenza in sostanza tra la gara a prova singola e quella di un giorno in più prove sta nella quantità di informazioni che andranno indicate nel programma di gara.

GARA DI PIÙ GIORNI

Qui prendiamo in considerazione una manifestazione che si svolge in più giorni di gara. Tipicamente una gara a tappe od una tre/sei giorni su pista. Ogni giornata avrà una descrizione completa del programma completo di gara.

Bene avete individuato qual è il vostro tipo di gara? Allora andiamo avanti a descrivere le operazioni successive.

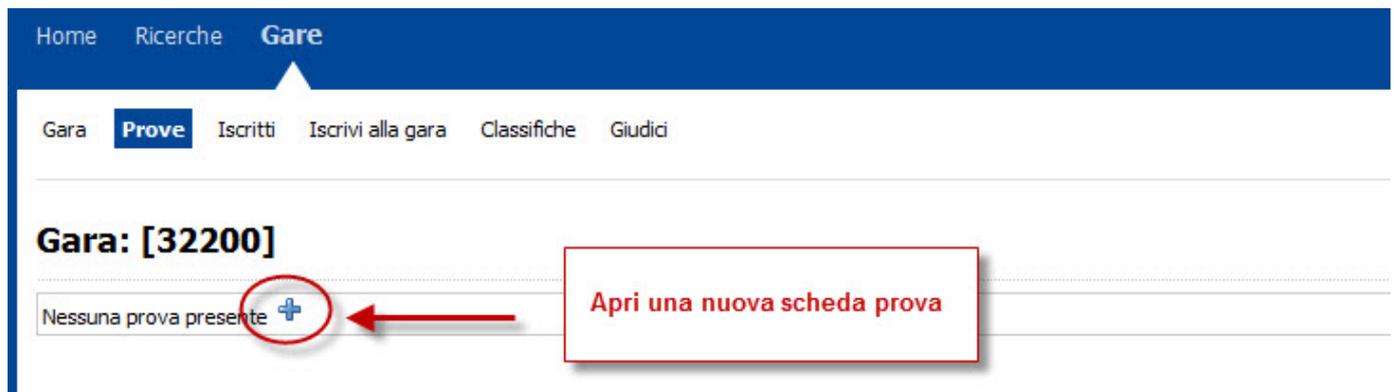
Per prima cosa andiamo al menù in testa alla scheda della gara



Tra le varie voci scegliamo il link Prove. Attraverso questa scelta andremo a creare il secondo foglio del programma gare dove inserire le informazioni restanti.

Vi verrà presentata una schermata dove con il pulsante crea nuova prova potrete creare una o più pagine di modulo a seconda del fatto che abbiate una gara con una o più prove.

Fare click sull'icona **+** per creare una scheda



Vi verrà aperta una scheda come questa (nella figura la scheda è già compilata)



Manuali | Assistenza |

Home Ricerche **Gare** 11W2858 logout

Gara **Prove** Iscritti Iscriviti alla gara Classifiche Giudici

partenti Classifiche

Gara: [32200]

Nome

Data X Progr. Tipo prova

Descrizione del percorso / Programma riunione (max. 1000 caratteri)

Descrizione

Totale KM

Ritrovo

Indirizzo

Località

Ore

(INSERIRE OBBLIGATORIAMENTE GLI ORARI)

Riunione tecnica

Verifica licenze

Punzonatura

Partenza

Località

Ore

Arrivo

Località

Ore

Servizi e altre informazioni

Descrizione

Note

Descrizione

Salva

Nel caso la vostra sia una gara a prova singola troverete già compilati i campi.

Nome: trovate il nome della gara

Data: trovate la data della gara

Progr. (num. progressivo): il numero dalla prova (o programma) che state inserendo in questo caso 1.

Tutti gli altri campi sono da riempire e richiedono le classiche informazioni che in genere vengono fornite nel programma gare

Tralasciamo quindi di fare il dettaglio di ogni campo da riempire.

Indichiamo comunque il campo: **Descrizione del percorso / programma riunione**

Qui per una gara strada o fuoristrada va inserita la descrizione del percorso mentre **per una riunione su pista** va indicato il programma della riunione.

I CAMPI IN ROSSO SONO OBBLIGATORI

Come avevamo detto prima quindi una riunione su pista va indicata come Gara a prova singola ed il programma dettagliato inserito in questo campo.

Da segnalare infine il campo note, a disposizione per eventuali comunicazioni che non trovano spazio nei campi precedenti.

Compilata la scheda premere **Salva Modifiche**

La scheda verrà salvata e noterete che il menù in alto si è modificato

con l'aggiunta di alcune voci



Sotto il numero ed il nome della gara e le voci di menù già esistenti (prove – iscritti – coda iscrizioni – classifiche) si è aggiunto un menù relativo alla prova o scheda che abbiamo appena inserito.

Riporta: il numero della prova, il nome (in questo caso lo stesso della gara) e le voci percorso – partenti – classifiche.

RICAPITOLIAMO

ogni programma di gara è composta da minimo due parti

una parte generale che viene visualizzata già parzialmente compilata dal comitato e che contiene le informazioni generali

una parte specifica che viene creata attraverso il procedimento di “creazione prova” che contiene le informazioni di dettaglio.

Se la vostra è una gara semplice a prova singola avete finito qui

CASO IN CUI LA VOSTRA E' UNA MANIFESTAZIONE IN PIU' PROVE (con più partenze differenziate o con più giornate di gara)

Dovere tornare nella sezione “Prove” e creare tante schede (+) quante sono le partenze o le giornate di gara per le quali dovete fornire informazioni.

Per ogni scheda di prova dovete fornire le informazioni obbligatorie e tutte quelle altre che ritenete

necessarie.

IMPORTANTE: per ogni scheda di prova dovete inserire il numero progressivo della scheda che state compilando

Gara: [32200]

Nome	GARA DI PROVA		
Data	07/02/2011	Progr.	1
		Tipo prova	Tappa

numero progressivo delle schede prova che state compilando

COME CHIEDERE L'APPROVAZIONE DELLA GARA

Tornate alla pagina principale della scheda facendo click sulla voce di menù "Gara".

Procedete ora alla richiesta di approvazione on-line

Per questa funzione nella pagina principale del programma gare c'è un apposito bottone di richiesta di approvazione

Registrazioni

Data Inserimento	29/12/2010	Richiesta Approvazione	
Approvazione		Ratifica	
Annullata			
Importo gara	1500	Costo gara	
Nr. massimo iscritti	200	Nr. massimo iscritti per regione	0
Richiesta approvazione		Chiedere l'approvazione	

Prima di effettuare la richiesta però dovete aver effettuato il versamento della tassa gara ed averlo registrato nella sezione versamenti della vostra società.

Il Costo della gara è visibile nel campo Importo Gara compilato inizialmente dal Comitato Regionale / Struttura Nazionale.

Se tutto è stato compilato e se avete registrato un credito sufficiente nella sezione versamenti il sistema invierà la richiesta on-line alla struttura competente per l'approvazione ed nel campo "Richiesta di Approvazione" verrà registrata la data di richiesta.

Registrazioni

Data Inserimento	29/12/2010	Richiesta Approvazione	29/12/2010
Approvazione		Ratifica	
Annullata			
Importo gara	1500		
Nr. massimo iscritti	200	Nr. massimo iscritti per regione	0

Data della richiesta

La richiesta di approvazione è stata effettuata.

Quando avete completato la compilazione di tutte le informazioni stampate il modulo attraverso il pulsante di

stampa che sta alla fine della pagina, mettete timbro e firma per poi recapitarlo al Comitato Regionale o alla Struttura Nazionale che deve approvare la gara.

Ricordatevi sempre di inviare anche il documento cartaceo e, se necessario, anche la ricevuta del versamento da validare. (questo non è necessario se avete già credito sufficiente validato o se avete effettuato il pagamento con carta di credito)

Quando il Comitato o la Struttura Nazionale approveranno la gara verrà inserita la data nel campo "approvazione".